

**ANY Biztonsági Nyomda Nyrt.**

## **Éves beszámoló**

**a 2016. december 31-én végződő pénzügyi évre**

**Deloitte**

Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.  
1068 Budapest, Dózsa György út. 6A/C  
Levelezési: 1438 Budapest, Pf. 471

Tel: +36 (1) 428-6800  
Fax: +36 (1) 428-6801  
www.deloitte.hu

Bejegyzve: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága  
Cg.: 01-09-071057

## FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. részvényeseinek

### *Vélemény*

Elvégeztük az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. (a „Társaság”) 2016. évi éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2016. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 9.516.327 E Ft, az adózott eredmény 812.943 E Ft nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évré vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2016. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évré vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

### *A vélemény alapja*

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelőségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelősége” szakasza tartalmazza.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelően, függetlenek vagyunk a Társaságtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelőségeinknek is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

### *Kulcsfontosságú könyvvizsgálói kérdések*

A kulcsfontosságú könyvvizsgálói kérdések azok a kérdések, amelyek szakmai megítélésünk szerint a legjelentősebbek voltak a tárgyidőszaki éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálata során. Ezeket a kérdéseket az éves beszámoló egésze általunk végzett könyvvizsgálatainak összefüggésében és az arra vonatkozó véleményünk kialakítása során vizsgáltuk, és ezekről a kérdésekről nem bocsátunk ki külön véleményt.

Kulcsfontosságú könyvvizsgálati területek	Kapcsolódó könyvvizsgálati eljárások
<b>Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban értékelése</b>	
<p>(Részletek a kiegészítő melléklet 2.3. és 3.3. pontjaiban.)</p> <p>A Társaság 1.653.325 E Ft értékben mutat ki tartós részesedést kapcsolt vállalkozásban.</p> <p>A menedzsment rendszeresen (legalább évente) végez értékvesztés tesztet abból a célból, hogy megvizsgálja, szükséges-e a kapcsolt vállalkozásokban lévő tartós részesedések tekintetében értékvesztés elszámolása.</p> <p>A kapcsolt vállalkozásban lévő tartós részesedéseken végzett értékvesztés teszt a diszkontált cash-flow modellen alapul és a modell alkalmazása bizonyos feltételezéseket, a menedzsment szakmai értékelését igényli (pl. diszkont ráták, növekedési ráták, árfolyamok).</p> <p>Az értékelés során azt is vizsgálják, hogy a részesedések könyv szerinti értéke tartósan és jelentősen meghaladja-e annak várható megtérülési értékét.</p> <p>A fentiekre tekintettel a tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban értékelését kulcsfontosságú könyvvizsgálati területnek tekintettük.</p>	<p>A tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban értékelés tesztel kapcsolatos könyvvizsgálati eljárásaink során a menedzsment által alkalmazott feltételezések megfelelőségének vizsgálatára fókuszáltunk. Az alábbi eljárásokat végeztünk el:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vizsgáltuk, hogy a menedzsment által alkalmazott modell megfelel-e a Számviteli törvénynek,</li> <li>- validáltuk a feltételezéshez használt diszkont- és növekedési rátákat,</li> <li>- elemeztük a modellben alkalmazott előrejelzéseket annak megállapítására, hogy azok ésszerűek és alátámaszthatók az adott befektetés jövőbeli teljesítményére,</li> <li>- a várható pénzáramokat és növekedési rátákat összehasonlítottuk a tény adatokkal, hogy teszteljük a menedzsment előrejelzéseinek pontosságát.</li> </ul> <p>Vizsgáltuk a releváns számviteli standardok megfelelő alkalmazását, a megfelelő számviteli elszámolásokat és közzétételeket.</p>

#### **Egyéb információk**

Az egyéb információk az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. 2016. évi üzleti jelentéséből áll, amelyet a könyvvizsgálói jelentés dátuma előtt megszereztünk, valamint az éves jelentés részét képező vezetőségi jelentésből állnak, amelyet várhatóan a könyvvizsgálói jelentés dátuma után bocsátanak rendelkezésünkre, de nem tartalmazzák az éves beszámolót és az arra vonatkozó könyvvizsgálói jelentésünket. A vezetés felelős az egyéb információkért, továbbá az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A jelentésünk „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik az egyéb információkra.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálataival kapcsolatban a mi felelőségünk a fent azonosított egyéb információk átoltvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak.

Az üzleti jelentéssel kapcsolatban, a számviteli törvény alapján a mi felelőségünk továbbá az üzleti jelentés átolvasása során annak a megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve, ha van, egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban készült-e, beleértve, hogy az üzleti jelentés megfelel-e a számviteli törvény 95./B. § (2) bekezdés e) és f) pontjában foglalt követelményeknek. A számviteli törvény alapján nyilatkoznunk kell továbbá arról, hogy az üzleti jelentésben rendelkezésre bocsátották-e a számviteli törvény 95./B. § (2) bekezdés a)-d), és g) pontjában meghatározott információkat.

Véleményünk szerint az az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. 2016. évi üzleti jelentése összhangban van az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. 2016. évi éves beszámolójával és az üzleti jelentés a számviteli törvény előírásaival összhangban készült. Az üzleti jelentésben rendelkezésre bocsátották a számviteli törvény 95./B. § (2) bekezdés a)-d), és g) pontjában meghatározott információkat.

Mivel egyéb más jogszabály a Társaság számára nem ír elő az üzleti jelentésre vonatkozó további követelményeket, ezért ezzel kapcsolatban az üzleti jelentésre vonatkozó véleményünk nem tartalmaz a számviteli törvény 156. § (5) bekezdésének h) pontjában előírt véleményt.

A fentiekén túl a Társaságról és annak környezetéről megszerzett ismereteink alapján jelentést kell tennünk arról, hogy a tudomásunkra jutott-e bármely lényegesnek tekinthető hibás közlés (lényeges hibás állítás) a jelen könyvvizsgálói jelentés dátuma előtt megszerzett egyéb információkban, és ha igen, akkor a szóban forgó hibás közlés (hibás állítás) milyen jellegű. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valónk.

Amikor átolvassuk az éves jelentést, ha arra a következtetésre jutunk, hogy az lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességünk az adott kérdést kommunikálni az irányítással megbízott személyek felé.

#### *A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelősége az éves beszámolóért*

A vezetés felelős az éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrolléért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes éves beszámoló elkészítése.

Az éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegy a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli éves beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha a vezetésnek szándékában áll megszüntetni a Társaságot vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

#### *A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelősége*

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálathoz a részeként szakmai megítélést alkalmazunk, és szakmai szkepticizmust tartunk fenn a könyvvizsgálathoz egésze során. Emellett:

- Azonosítjuk és felbecsüljük az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat alakítunk ki és hajtunk végre, valamint véleményünk megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékokat szerzünk. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálathoz szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniük kell véleményünk. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálói bizonyítékokon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikáljuk az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálathoz tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálathoz jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálathoz során általunk azonosított jelentős hiányosságait is.

Nyilatkozunk az irányítással megbízott személyeknek arról, hogy megfelelünk a függetlenségre vonatkozó releváns etikai követelményeknek, és kommunikáljuk feléjük mindazon kapcsolatokat és egyéb kérdéseket, amelyekről ésszerűen feltételezhető, hogy befolyásolják a függetlenségünket, valamint adott esetben a kapcsolódó biztosítékokat.

Az irányítással megbízott személyek felé kommunikált kérdések közül meghatározzuk azokat a kérdéseket, amelyek a tárgyidőszaki éves beszámoló könyvvizsgálata során a legjelentősebb kérdések, és ennélfogva a kulcsfontosságú könyvvizsgálói kérdések voltak. Könyvvizsgálói jelentésünkben ismertetjük ezeket a kérdéseket, kivéve, ha jogszabály vagy szabályozás kizárja az adott kérdés nyilvános közzétételét, vagy ha - rendkívül ritka körülmények között - azt állapítjuk meg, hogy egy adott kérdést a könyvvizsgálói jelentésben nem lehet kommunikálnunk, mert ésszerű várakozások alapján annak hátrányos következményei súlyosabbak lennének, mint a kommunikáció közérdekű hasznai.

A jelen független könyvvizsgálói jelentést eredményező könyvvizsgálat megbízásért felelős partnernek a jelentés aláírója minősül.

Budapest, 2017. március 6.



Horváth Tamás  
A Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. képviseletében  
illetve mint kamarai tag könyvvizsgáló

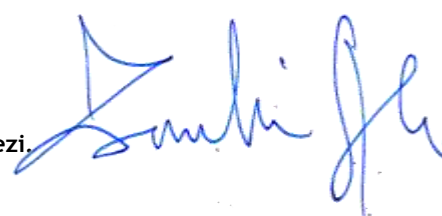
Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.  
1068 Budapest Dózsa György út 84/C.  
Nyilvántartási szám: 000083

Kamarai tag könyvvizsgálói tagszám: 003449

Mérleg (adatok ezer forintban)

	A tétel megnevezése	2015.12.31.	2016.12.31.
<b>A.</b>	<b>BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>3 774 988</b>	<b>5 003 320</b>
<b>I.</b>	<b>IMMATERIÁLIS JAVAK</b>	<b>655 042</b>	<b>214 605</b>
1.	Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0
2.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	80 434	50 066
3.	Vagyoni értékű jogok	172 114	105 044
4.	Szellemi termékek	106 370	59 495
5.	Üzleti vagy cégérték	296 124	0
6.	Immateriális javakra adott előlegek	0	0
7.	Immateriális javak érték helyesbítése	0	0
<b>II.</b>	<b>TÁRGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>2 352 121</b>	<b>3 132 801</b>
1.	Ingtatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	304 187	397 367
2.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	1 437 461	2 283 704
3.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	295 407	426 243
4.	Tenyészállatok	0	0
5.	Beruházások, felújítások	279 679	17 896
6.	Beruházásokra adott előlegek	35 387	7 591
7.	Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	0
<b>III.</b>	<b>BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>	<b>767 825</b>	<b>1 655 914</b>
1.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	761 919	1 653 325
2.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	0	0
3.	Tartós jelentős tulajdoni részesedés	0	0
4.	Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban	0	0
5.	Egyéb tartós részesedés	0	0
6.	Tartósan adott kölcsön egyéb rész. visz. álló váll.-ban	0	0
7.	Egyéb tartósan adott kölcsön	5 906	2 589
8.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0
9.	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0	0
10.	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	0	0

A kiegészítő melléklet az éves beszámoló elválaszthatatlan részét képezi.



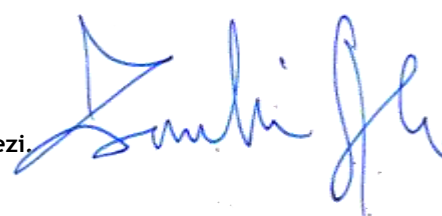
Budapest, 2017. március 6.

Vezérigazgató

**Mérleg**  
a 2016.12.31-én végződő pénzügyi évré

	A tétel megnevezése	2015.12.31.	2016.12.31.
<b>B.</b>	<b>FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>4 385 256</b>	<b>4 406 555</b>
<b>I.</b>	<b>KÉSZLETEK</b>	<b>1 890 446</b>	<b>2 018 451</b>
1.	Anyagok	1 036 045	1 122 728
2.	Befejezetlen termelés és félkész termékek	496 700	608 589
3.	Növendék-, hízó- és egyéb állatok	0	0
4.	Késztermékek	332 866	267 622
5.	Áruk	19 154	19 403
6.	Készletekre adott előlegek	5 681	109
<b>II.</b>	<b>KÖVETELÉSEK</b>	<b>1 861 411</b>	<b>1 893 762</b>
1.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	1 563 327	1 602 532
2.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	69 112	138 949
3.	Követelések jelentős tulajdoni részesedéssel szemben	0	0
4.	Követelések egyéb rész. viszonyban lévő váll. szemben	0	0
5.	Váltókövetelések	0	0
6.	Egyéb követelések	228 972	152 281
7.	Követelések értékelési különbözete	0	0
8.	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	0	0
<b>III.</b>	<b>ÉRTÉKPAPÍROK</b>	<b>457 819</b>	<b>455 048</b>
1.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0
2.	Jelentős tulajdoni részesedés	0	0
3.	Egyéb részesedés	0	0
4.	Saját részvények, saját üzletrészek	457 819	455 048
5.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
6.	Értékpapírok értékelési különbözete	0	0
<b>IV.</b>	<b>PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>175 580</b>	<b>39 294</b>
1.	Pénztár, csekkek	2 194	3 995
2.	Bankbetétek	173 386	35 299
<b>C.</b>	<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>79 632</b>	<b>106 452</b>
1.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	30 709	46 303
2.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	48 923	60 149
3.	Halasztott ráfordítások	0	0
	<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>8 239 876</b>	<b>9 516 327</b>

A kiegészítő melléklet az éves beszámoló elválaszthatatlan részét képezi.



Budapest, 2017. március 6.

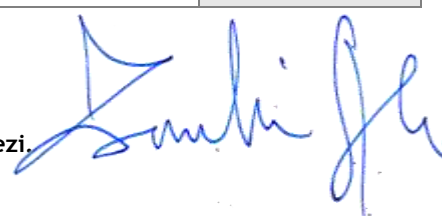
Vezérigazgató



**Mérleg**  
a 2016.12.31-én végződő pénzügyi évré

	A tétel megnevezése	2015.12.31.	2016.12.31.
<b>D.</b>	<b>SAJÁT TŐKE</b>	<b>5 612 552</b>	<b>5 463 843</b>
I.	JEGYZETT TŐKE	1 449 876	1 449 876
	a) visszavásárolt tulajdonosi részesedés névérték	43 987	43 987
II.	JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0
III.	TŐKETARTALÉK	250 686	250 686
IV.	EREDMÉNYTARTALÉK	2 056 177	2 044 747
V.	LEKÖTÖTT TARTALÉK	1 089 760	905 591
VI.	ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0
VII.	ADÓZOTT EREDMÉNY	766 053	812 943
<b>E.</b>	<b>CÉLTARTALÉKOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1	Céltartalék a várható kötelezettségekre	0	0
2	Céltartalék a jövőbeni költségekre	0	0
3	Egyéb céltartalék	0	0
<b>F.</b>	<b>KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>2 350 800</b>	<b>3 656 317</b>
<b>I.</b>	<b>HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt váll. szemben	0	0
2.	Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajd. rész. váll. szemben	0	0
3.	Hátrasorolt köt. egyéb rész. viszonyban lévő váll. szemben	0	0
4.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazd.-val szemben	0	0
<b>II.</b>	<b>HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>178 838</b>	<b>501 046</b>
1.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0
2.	Átváltoztatható kötvények	0	0
3.	Tartozások kötvénykibocsátásból	0	0
4.	Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0
5.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0	0
6.	Tartós kötelezettségek kapcsolt váll. szemben	0	0
7.	Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni rész. vállalk. szemben	0	0
8.	Tartós köt. egyéb rész. viszonyban lévő váll. szemben	0	0
9.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	178 838	501 046
<b>III.</b>	<b>RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>2 171 962</b>	<b>3 155 271</b>
1.	Rövid lejáratú kölcsönök	0	0
2.	Rövid lejáratú hitelek	0	835 529
3.	Vevőktől kapott előlegek	8 381	11 085
4.	Kötelezetts. áruszáll.-ból és szolgáltatásból (szállítók)	1 599 166	1 205 101
5.	Váltótartozások	0	0
6.	Rövid lej. köt. kapcsolt vállalkozással szemben	82 940	154 159
7.	Rövid lej. köt. jelentős rész. viszonyban lévő váll.-al szemben	0	0
8.	Rövid lej. köt. egyéb rész. viszonyban lévő váll. szemben	0	0
9.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	481 475	949 397
10.	Kötelezettségek értékelési különbözete	0	0
11.	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete	0	0
<b>G.</b>	<b>PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>276 524</b>	<b>396 167</b>
1.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	1 209	0
2.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	273 457	396 167
3.	Halasztott bevételek	1 858	0
	<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>8 239 876</b>	<b>9 516 327</b>

A kiegészítő melléklet az éves beszámoló elválaszthatatlan részét képezi.



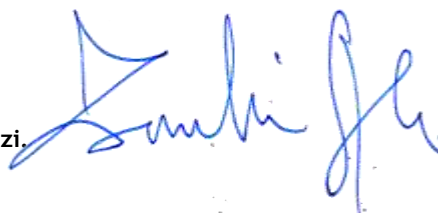
Budapest, 2017. március 6.

Vezérigazgató

## Eredménykimutatás (Összköltség típusú, adatok ezer forintban)

	A tétel megnevezése	2015.	2016.
01	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	11 478 960	14 186 613
02	Export értékesítés nettó árbevétele	1 191 167	911 284
<b>I.</b>	<b>ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)</b>	<b>12 670 127</b>	<b>15 097 897</b>
03	Saját termelésű készletek állományváltozása	209 791	46 645
04	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	69 827	183 947
<b>II.</b>	<b>AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE (+-03+04)</b>	<b>279 618</b>	<b>230 592</b>
<b>III.</b>	<b>EGYÉB BEVÉTELEK</b>	<b>478 015</b>	<b>166 588</b>
	<i>ebből: visszaírt értékvesztés</i>	102 721	54 232
05	Anyagköltség	4 076 493	5 327 908
06	Igénybe vett szolgáltatások értéke	1 355 986	1 452 659
07	Egyéb szolgáltatások értéke	64 468	68 890
08	Eladott áruk beszerzési értéke	678 391	810 505
09	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	1 627 958	1 624 875
<b>IV.</b>	<b>ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)</b>	<b>7 803 296</b>	<b>9 284 837</b>
10	Béreköltség	2 657 683	3 095 244
11	Személyi jellegű egyéb kifizetések	275 273	286 449
12	Bérfelrakások	767 909	880 310
<b>V.</b>	<b>SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)</b>	<b>3 700 865</b>	<b>4 262 003</b>
<b>VI.</b>	<b>ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS</b>	<b>726 477</b>	<b>702 213</b>
<b>VII.</b>	<b>EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK</b>	<b>741 591</b>	<b>635 686</b>
	<i>Ebből: értékvesztés</i>	77 109	204 944
<b>A.</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+-II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>455 531</b>	<b>610 338</b>
13	Kapott (járó) osztalék és részesedés	313 775	296 394
	<i>Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>	313 775	296 394
14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	0	0
	<i>Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>	0	0
15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyam nyeresége	0	0
	<i>Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>	0	0
16	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	6 937	3 687
	<i>Ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>	696	1 035
17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	30 341	43 970
<b>VIII.</b>	<b>Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)</b>	<b>351 053</b>	<b>344 051</b>
18	Részesedésekből származó ráf., árfolyamveszteségek	0	0
19	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráf., árfolyamvesztesége	0	0
20	Fizetett kamatok és kamatjellegű ráfordítások	16 164	61 153
	<i>Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>	5 456	3 893
21	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	-65 980	2 770
22	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	40 911	31 642
<b>IX.</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)</b>	<b>-8 905</b>	<b>95 565</b>
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII+IX)</b>	<b>359 958</b>	<b>248 486</b>
<b>C.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+-A+-B)</b>	<b>815 489</b>	<b>858 824</b>
X.	Adófizetési kötelezettség	49 436	45 881
<b>D.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY (+-C-X)</b>	<b>766 053</b>	<b>812 943</b>

A kiegészítő melléklet az éves beszámoló elválaszthatatlan részét képezi.



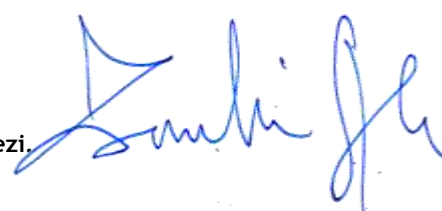
Budapest, 2017. március 6.

Vezérigazgató

## Eredménykimutatás (Forgalmi típusú, adatok ezer forintban)

	A tétel megnevezése	2015.	2016.
01	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	11 478 960	14 186 613
02	Export értékesítés nettó árbevétele	1 191 167	911 284
<b>I.</b>	<b>ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)</b>	<b>12 670 127</b>	<b>15 097 897</b>
03	Értékesítés elszámolt közvetlen önköltsége	6 026 129	7 468 724
04	Eladott áruk beszerzési értéke	678 391	810 505
05	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	1 627 958	1 624 875
<b>II.</b>	<b>ÉRTÉKESÍTÉS KÖZVETLEN KÖLTSÉGEI (03+04+05)</b>	<b>8 332 478</b>	<b>9 904 104</b>
<b>III.</b>	<b>ÉRTÉKESÍTÉS BRUTTÓ EREDMÉNYE</b>	<b>4 337 649</b>	<b>5 193 793</b>
06	Értékesítési, forgalmazási költségek	345 907	465 098
07	Igazgatási költségek	3 151 816	3 474 150
08	Egyéb általános költségek	120 819	175 109
<b>IV.</b>	<b>ÉRTÉKESÍTÉS KÖZVETETT KÖLTSÉGEI (06+07+08)</b>	<b>3 618 542</b>	<b>4 114 357</b>
<b>V.</b>	<b>EGYÉB BEVÉTELEK</b>	<b>478 015</b>	<b>166 588</b>
	ebből: visszaírt értékvesztés	102 721	54 232
<b>VI.</b>	<b>EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK</b>	<b>741 591</b>	<b>635 686</b>
	ebből: értékvesztés	77 109	204 944
<b>A.</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (+III-IV+V-VI)</b>	<b>455 531</b>	<b>610 338</b>
09	Kapott osztalék és részesedés	313 775	296 394
	ebből kapcsolt vállalkozástól kapott	313 775	296 394
10	Részesedés értékesítésének árfolyamnyeresége	0	0
	ebből kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0
11	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árf. nyeresége	0	0
	ebből kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0
12	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	6 937	3 687
	ebből kapcsolt vállalkozástól kapott	696	1 035
13	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	30 341	43 970
<b>VII.</b>	<b>Pénzügyi műveletek bevételei (09+10+11+12+13)</b>	<b>351 053</b>	<b>344 051</b>
14	Részesedésekből származó ráf., árf. veszteségek	0	0
15	Befektetett pénzügyi eszközökből származó ráf., árfolyamveszt.	0	0
16	Fizetett kamatok és kamatjellegű ráfordítások	16 164	61 153
	Ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott	5 456	3 893
17	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	-65 980	2 770
18	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	40 911	31 642
<b>VIII.</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai (14+15+16+17)</b>	<b>-8 905</b>	<b>95 565</b>
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VII+VIII)</b>	<b>359 958</b>	<b>248 486</b>
<b>C.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY</b>	<b>815 489</b>	<b>858 824</b>
IX.	Adófizetési kötelezettség	49 436	45 881
<b>D.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY (+-C-IX)</b>	<b>766 053</b>	<b>812 943</b>

A kiegészítő melléklet az éves beszámoló elválaszthatatlan részét képezi.



Budapest, 2017. március 6.

Vezérigazgató

**ANY Biztonsági Nyomda Nyrt.**

**Kiegészítő melléklet**

**a 2016. december 31-én végződő pénzügyi évre**

## 1 Tartalomjegyzék

<b>1 TARTALOMJEGYZÉK</b> .....	<b>13</b>
<b>2 ÁLTALÁNOS ADATOK</b> .....	<b>14</b>
2.1 CÉGADATOK .....	14
2.2 A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE, TÖRTÉNETE: .....	15
2.2.1 A Társaság tevékenysége.....	15
2.2.2 A Társaság története.....	16
2.3 A SZÁMVITELI POLITIKA FŐBB ELEMEI .....	19
2.4 JELENTŐSEBB 2016. ÉVI EREDMÉNYEK, ESEMÉNYEK .....	22
2.5 VÁLLALKOZÁS TULAJDONI RÉSZESEDESEI ÉS KIEMELT ADATAI: .....	22
<b>3 MAGYARÁZATOK AZ EGYES MÉRLEGTÉTELEKHEZ</b> .....	<b>24</b>
3.1 IMMATERIÁLIS JAVAK .....	24
3.2 TÁRGYI ESZKÖZÖK .....	25
3.3 BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK .....	25
3.4 KÉSZLETEK.....	26
3.5 KÖVETELÉSEK.....	27
3.6 ÉRTÉKPAPÍROK .....	28
3.7 AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK .....	28
3.8 SAJÁT TŐKE.....	29
3.9 CÉLTARTALÉKOK.....	30
3.10 HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK.....	30
3.11 HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK .....	30
3.12 RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK .....	30
3.13 PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK .....	31
<b>4 MAGYARÁZATOK AZ EGYES EREDMÉNYKIMUTATÁS TÉTELEKHEZ</b> .....	<b>31</b>
4.1 ÜZEMI BEVÉTELEK.....	31
4.2 ÜZEMI KÖLTSÉGEK .....	34
4.3 TÁRSASÁGI ADÓ LEVEZETÉSE .....	34
<b>5 KIEGÉSZÍTŐ ADATOK</b> .....	<b>35</b>
5.1 KUTATÁS-KÍSÉRLETI FEJLESZTÉS .....	35
5.2 KÖRNYEZETVÉDELEM.....	35
5.3 LÉTSZÁM- ÉS BÉRGAZDÁLKODÁS .....	35
5.4 5 ÉVEN TÚLI LEJÁRATI KÖTELEZETTSÉGEK .....	36
5.5 KIBOCSÁTOTT RÉSZVÉNYEK RÉSZLETEZÉSE .....	36
5.6 MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK .....	37
5.7 CASH-FLOW KIMUTATÁS.....	38
5.8 MUTATÓSZÁMOK: .....	39

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

## 2 Általános adatok

### 2.1 Cégs adatok

Cégnév:	ANY Biztonsági Nyomda Nyilvánosan Működő Részvénytársaság
Rövidített cégnév:	ANY Nyrt.
Székhely:	1102 Budapest, Halom u. 5.
A Társaság telephelyei:	1106 Budapest, Fátyolka utca 1-5. 3060 Pásztó, Fő utca 141.
A Társaság adószáma:	10793509-2-44
A Társaság cégjegyzékszám:	01-10-042030
A Társaság KSH száma:	10793509-1812-114-01
Cégbejegyzésének kelte:	1992. október 3
A Társaság alaptőkéje:	1.449.875.700,- Ft, amelyből 350.000.000 Ft a pénzbeli hozzájárulás, míg 1.099.875.700 Ft a nem pénzbeli hozzájárulás.
Hirdetmény közzétételi helye:	A Társaság a hirdetményeit a Társaság www.any.hu című honlapján, jogszabályban előírt esetekben pedig a Céglőnyben teszi közzé. Ezen túlmenően mindaddig, amíg a Társaság részvényeit a Budapesti Értéktőzsdén ("BÉT") forgalmazzák, a BÉT által megkövetelt közzété- teli kötelezettségnek a Társaság a BÉT szabályzataiban előírt módon tesz eleget.
Az igazgatóság tagjai:	Dr. Erdős Ákos elnök Zsámboki Gábor elnökhelyettes Erdős Tamás Erwin Fidelis Reisch Gyergyák György Kadocsa Péter
A felügyelő bizottság tagjai:	Dr. Sárközy Tamás (elnök) Dr. Gömöri Istvánné (elnök-helyettes) Berkesi Ferenc Dr. Repa Imre Dr. Stumpf János Dr. Novotny Erzsébet

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

A Társaság könyvvizsgálója Deloitte Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft. (székhely: 1068 Budapest, Dózsa György út 84/c), MKVK nyilvántart. sz.: 000083); kamarai tagi könyvvizsgáló: Horváth Tamás (MKVK tagszám: 003449)

A Társaság BÉT-re bevezetett részvénytörzsének ISIN kódja  
"A" sorozatú törzsrészvények: HU 0000093257

A Társaság képviselőjére, az éves beszámoló aláírására jogosult személyek neve és címe:  
Zsámboki Gábor, vezérigazgató,  
1028 Budapest, Csokonai utca 22.

A könyvviteli szolgáltatásért felelős személy:  
Karakó Tamás, gazdasági igazgató,  
3956 Viss, Ady Endre u. 7.

## 2.2 A Társaság tevékenysége, története:

### 2.2.1 A Társaság tevékenysége

Az ANY Biztonsági Nyomda tevékenysége a következő öt termék kategóriába sorolható.

A biztonsági termékek és megoldások közé a zárjegyek, értékpapírok, értékcikkek (étkezési jegyek, egyéb jegyek), bélyegek, papír alapú okmányok és az Okmánybiztonsági Laboratórium által kifejlesztett termékek és biztonsági megoldások tartoznak.

A kártyagyártás és megszemélyesítés termékcsoporthoz a műanyag alapú kártyák gyártását és azok megszemélyesítési munkáit foglalja magába. Ide tartoznak a különböző kártya alapú okmányok mint a diákigazolvány, személyi igazolvány, vezetői engedély, jármű törzskönyv, egészségbiztosítási kártya, egyéb kártyaokmányok, valamint a bankkártya, beléptető kártya, közlekedési kártya, kereskedelmi kártya.

A nyomtatványok gyártása, megszemélyesítése és adatfeldolgozása termékcsoporthoz az üzleti nyomtatványok, a megszemélyesített nyomtatványok, ügyviteli nyomtatványok, leporelló alapú termékek, és szerencsejáték nyomtatványok, választási nyomtatványok, valamint elektronikus dokumentumkezelési, adatfeldolgozási feladatok, illetve mint a nagy tömegű elektronikus archiválási és bértárolási munkák tartoznak.

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

A hagyományos nyomdatermékek közé tartozik a kemény és puhatáblás könyvek, folyóiratok, tankönyvek, jegyzetek, naptárak, agendák előállítására és értékesítése, valamint tájékoztató és csomagolóanyagok készítése.

Az egyéb tevékenység kategóriába tartozik minden olyan termék vagy szolgáltatás értékesítése, amely nem az ANY Biztonsági Nyomda alaptevékenységével kapcsolatos, illetve amelyek nem sorolhatók be a fent említett négy kategóriába. Ebben a kategóriában jelennek meg a fuvarozásból vagy alapanyag értékesítésből származó bevételek.

### 2.2.2 A Társaság története

Az ANY Biztonsági Nyomda elődjét, a bécsi Staatsdruckerei leányvállalatát 1851-ben alapították Temesváron.

1993-ban került sor az ANY Biztonsági Nyomda privatizációjára, amelynek során a Láng Kiadó és Holding Rt. a részvények 70 százalékát, a dolgozók pedig a Munkavállalói Résztulajdonosi Program keretében a részvények 15,9 százalékát vásárolták meg. A maradék részvények a Társaság telephelyei szerinti önkormányzatok tulajdonába kerültek.

A budai Várnegyedben lévő épületgyűttes 1994. évi értékesítése után a teljesen önerőből megvalósult új nyomdaüzemet 1994. október 4-én adták át Budapest X. kerületében, a Halom utca 5. szám alatt. Ugyanebben az évben az ANY Biztonsági Nyomda lízingbe vette a SZÜV Leporello Nyomda gépparkját és átvette ügyfeleit, valamint alkalmazottainak jelentős részét. Az átvételt követő évben az ANY Biztonsági Nyomda termékprofilját a domináns üzleti nyomtatványok, a biztonsági okmányok és a szerencsejáték nyomtatványok alkották.

1997-ben az ANY Biztonsági Nyomda tulajdonosai és vezetése a tartalomszolgáltatást, az informatikát és műanyagkártya-gyártást jelölték ki a további fejlődés irányának. 1997 decemberében a Baring Central European Investments B.V. 1,2 milliárd forintos tőkeemelését hajtott végre a Társaságban, amelyért 43%-os részesedéshez jutott. Az új befektető megjelenése lehetővé tette egy teljesen új üzletág, a műanyagkártya-gyártás és megszemélyesítés létrehozását. A korszerű technikai színvonalat biztosító beruházásra a következő évben került sor Budapesten, a X. kerület, Fátyolka utca 1-3. szám alatti új telephelyen.

A Fátyolka utcai üzemben további fejlesztésre került sor 2000-ben, megvalósítva a chipkártyák gyártásának feltételeit is. 2004-ben a társaság 150 millió forintos, vissza nem térítendő támogatást nyert el részben az Európai Uniótól a chipkártyagyártás továbbfejlesztésére. Az ANY Biztonsági Nyomda 2002-ben elindította elektronikus archiválási szolgáltatását is, mint biztonsági cég, ahol az adatvéde-



Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

lemnek, a biztonságos feldolgozásnak és őrzésnek kialakított feltételei komplett szolgáltatást képesek nyújtani azon partnerek számára, akiknél a biztonság kiemelt szerepet kap.

Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. és a romániai Tipoholding 2004 szeptemberében alapították romániai közös vállalatukat a Zipper Seviles S.r.l-t (régii nevén Tipo Direct S.r.l), Bulgáriában 2005 februárjában, az ANY Biztonsági Nyomda a bolgár Power Solution O.o.d-vel együttműködve alapított közös vállalatot Direct Services O.o.d. néven. A regionális jelenlét erősítése érdekében az ANY Biztonsági Nyomda 2005 áprilisában további két társaságot hozott létre: Szlovákiában a Slovak Direct S.r.o-t, valamint Oroszországban az Állami Nyomda O.o.o-t, amelynek tevékenységét 2011-ben felszámolta. Az ANY Biztonsági Nyomda 2011. január 20-val megvásárolta a romániai Zipper Data SRL 50%-os üzletrészt, ezzel tovább növelte piaci részesedését Romániában. Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt 100%-os tulajdonába került 2016-ban a HVB-Leasing Hamlet Ingatlanhasznosító Kft., mely ANY Ingatlanhasznosító Kft. néven folytatja tovább tevékenységét.

Az ANY Biztonsági Nyomda 1997. óta az ISO 9001 minőségirányítási, 2001. óta az ISO 14001 környezetközpontú irányítási szabványokkal, 1999. óta a Visa és MasterCard bankkártya gyártási és megszemélyesítési engedélyekkel, 2006 óta EMV kártyagyártási engedéllyel rendelkezik. 2002-ben az ANY Biztonsági Nyomda megkapta a hivatalos NATO beszállítói minősítést, és 2003. óta a társaság az egyik legátfogóbb információvédelmi szabvány - az ISO/IEC 27001 szerinti változata – alapján végzi tevékenységét.

A Társaság törzsrésvényeit 2005. december 8-án bevezették a Budapesti Értéktőzsde „A” kategóriába tartozó részvényei közé.

1. Táblázat: Tulajdonosi struktúra

Tulajdonosi kör megnevezése	Teljes alaptőke					
	Időszak kezdetén (2016. január 01-én)			Időszak végén (2016. december 31-én)		
	% <sup>1</sup>	% <sup>2</sup>	Részvény Db	% <sup>1</sup>	% <sup>2</sup>	Részvény Db
Külföldi intézményi / társaság	37,00%	38,15%	5 473 499	38,18%	39,37%	5 647 830
Belföldi intézményi / társaság	32,95%	33,98%	4 874 521	33,31%	34,35%	4 928 090
Belföldi magánszemély	18,47%	19,05%	2 732 957	21,69%	22,37%	3 209 254
Egyéb	5,08%	5,24%	752 301	0,41%	0,42%	60 320
Munkavállalók, vezető tisztviselők	3,20%	3,30%	473 085	3,07%	3,17%	454 794
Saját tulajdon	3,03%	0,00%	448 842	3,03%	0,00%	448 842
Külföldi magánszemély	0,27%	0,28%	39 445	0,31%	0,32%	45 520
Államháztartás részét képező tulajdonos	0,00%	0,00%	0	0,00%	0,00%	0
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>14 794 650</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>14 794 650</b>

<sup>1</sup> Tulajdoni hányad

<sup>2</sup> A Társaság közgyűlésén a döntéshozatalban való részvétel lehetőségét biztosító szavazati jog.

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

A részvénykönyv szerint az alábbiakban nevesített tulajdonosok rendelkeznek 5%-nál nagyobb szavazati aránnyal, valamint a következő befektetői csoportok alkotják a tulajdonosi struktúrát 2016. december 31-én:

**2. Táblázat: 5% feletti tulajdonosok szerkezete**

Tulajdonosok megnevezése	Tulajdoni arány (%)	Szavazati arány (%)
<b>5% feletti tulajdonosok</b>		
EG Capital LLC (*)	11,62%	11,98%
Digital Forest LLC (**)	6,76%	6,97%
Aegon Alfa Származtatott Alap	7,20%	7,43%
<b>Egyéb 5% alatti tulajdonosok</b>		
Belföldi intézményi befektetők	26,11%	26,92%
Belföldi magánszemélyek	21,69%	22,37%
Egyéb	0,41%	0,42%
Külföldi intézményi befektetők	19,79%	20,42%
Vezető tisztségviselők, munkavállalók	3,07%	3,17%
Visszavásárolt saját részvények	3,03%	0,00%
Külföldi magánszemélyek	0,32%	0,32%

(\*) Az ANY Biztonsági Nyomda Igazgatósági Elnöke közvetlenül birtokolt tulajdoni hányada, s a Fortunarum Kft-n keresztül további 3,22%-os tulajdoni hányaddal rendelkezik.

(\*\*) A 2014. március 31-én tartott éves rendes közgyűlés alapján megválasztott Erdős Tamás igazgatósági tag közvetlenül birtokolt ANY részvényeinek száma.

A Társaság által kibocsátott részvények megoszlása a következő:

„A” sorozatú részvények: 14.794.650 db egyenként 98,- Ft névértékű, dematerializált formában előállított, névre szóló törzsrészvény.

Az AEGON Magyarország Befektetési Alapkezelő Zrt., mint szavazati joggal felruházott vagyonkezelő az AEGON Csoport összes ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. részvénye felett rendelkezik. Az AEGON Magyarország Befektetési Alapkezelő Zrt. így összesen 15,58 % szavazati joggal rendelkezik.

Az Igazgatóság döntése alapján, a Cégbíróóság 2013. február 1-jei hatállyal az Állami Nyomda Nyrt. nevét ANY Biztonsági Nyomda Nyrt-re változtatta.

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

### 2.3 A számviteli politika főbb elemei

A Számviteli Törvény 12. paragrafus (3) bekezdésében foglaltak alapján az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. kettős könyvvitelt vezet. Beszámolási kötelezettségének éves beszámoló elkészítésével tesz eleget. Az éves beszámoló fordulónapja 2016. december 31. A mérlegkészítés időpontja 2017. március 6.

#### A számviteli alapelveket jellemző előírások

Jelentős összegű hiba a felmerülés évére a mérlegfőösszeg 2%-a. Munkánkban az óvatosság elve és valódiság elve érvényesül, ezeket a vállalkozás folytatásának elve mellett alkalmazzuk, a többi számviteli alapelv figyelembevételével.

#### Árbevétel elszámolása

Az árbevétel elszámolása az áru kiszállításának, illetve a szolgáltatás nyújtásának időpontjában történik, mivel az áru tulajdonjogához kapcsolódó jelentős kockázatok és előnyök ügyfél részére történő átruházása ekkor történik.

Az árbevételt a kapott/várható ellenérték valós értékén kell figyelembe venni. Az árbevételt csökkentik az ügyfeleknek nyújtott visszatérítések, engedmények és egyéb hasonló juttatások.

#### Értékcsökkenési leírás elszámolásának módszere

Az értékcsökkenés elszámolása bruttó értékre vetített lineáris, az aktiválás napjától, a használat idejének egyedi megítélése szerint, maradványérték alkalmazása mellett. Az értékcsökkenés havi elszámolású. Hasznos élettartam az az időszak, amely alatt az amortizálható eszközt időarányosan az eredmény terhére elszámolja a Társaság. Maradványértékként (továbbiakban: „mé.”) az üzembe helyezés időpontjában a rendelkezésre álló információk alapján, a hasznos élettartam függvényében a hasznos élettartam végén várható realizálható érték kerül meghatározásra.

A Társaság által alkalmazott hasznos élettartamok a következők:

- Alapítás-átszervezés aktivált értéke (mé.:nem jelentős) 5 év
- Kísérleti fejlesztés aktivált értéke (mé.:nem jelentős) 5 év
- Vagyoni értékű jogok (mé.: egyedileg meghatározott állományba vételkor)
  - határozott idejű szerződésnél a szerződés szerinti időtartam
  - határozatlan idejű szerződésnél 6 év
- Szellemi termékek (mé.: általában nem jelentős, de software rendszerek esetében egyedileg meghatározott állományba vételkor) 3 év

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

- Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni jogok (mé.: épületek esetében a bekerülési érték 25-50 %-a között, Budapesten, 25 % alatt vidéken és/vagy egyedileg meghatározott állományba vételkor)
  - 20 év (bérbe adott ingatlan esetében)
  - 50, 100 év (ingatlan besorolásától függően)
- Műszaki gép, berendezés, jármű (mé.: általában nem jelentős, de 1 millió Ft egyedi érték felett és járműveknél műszaki értékelés és várható élettartam alapján egyedileg meghatározott állományba vételkor)
  - 2-10 év (egyedi besorolástól függően)
  - o nyomdaipari gépek: 6-10 év várható élettartam függvényében
  - o számítástechnikai eszközök 3 év
  - o számítástechnikai hálózatok 5 év
  - o bérelt eszközön végzett beruházás bérleti szerződéstől függően
- Egyéb berendezés, jármű (mé.: általában nincs, de 1 millió Ft egyedi érték felett és járműveknél műszaki értékelés és várható élettartam alapján egyedileg meghatározott állományba vételkor)
  - 2-7 év (egyedi besorolástól függően)
  - o számítástechnikai eszközök 3 év
  - o számítástechnikai hálózatok 5 év
  - o bérelt eszközön végzett beruházás bérleti szerződéstől függően

A Számviteli Törvény 80. § (2) bekezdésében biztosított választási lehetőséggel élve az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. az 100.000.- Ft egyedi beszerzési (előállítási) érték alatti vagyoni értékű jogokat, szellemi termékeket, tárgyi eszközöket a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben számolja el.

### Üzleti vagy cégérték elszámolása

Üzleti vagy cégértékként kerül kimutatásra a megvásárolt üzletágért, telephelyért, üzlethálózatért fizetett ellenérték és a tételesen állományba vett egyes eszközök piaci értékének a tételesen állományba vett, átvállalt kötelezettségek értékével csökkentett értéke közötti különbség, ha a fizetett ellenérték magasabb. Nem lehet üzleti vagy cégértéket kimutatni, ha a megvásárolt gazdasági társaság tulajdonosi jogait megtestesítő értékpapírjainak legalább 75%-ának megszerzésére kerül sor. A számviteli törvény átmeneti rendelkezései szerint a 2016. december 31-én fennálló minősített többségi részesedések bekerülési értéken kerülnek kimutatásra.

### Befektetések értékelés

A gazdasági társaságban lévő tulajdoni részesedést jelentő befektetésnél - függetlenül attól, hogy az a forgóeszközök, illetve a befektetett pénzügyi eszközök között szerepel - értékvesztést kell elszámolni, a befektetés könyv szerinti értéke és a piaci értéke közötti, ha ez a különbség tartósan mutatkozik és jelentős összegű.

**Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.**

A befektetés piaci értéke meghatározásakor figyelembe vesszük a gazdasági társaság saját tőkéjéből a befektetésre jutó részt.

Az értékelés során tekintetbe vesszük a gazdasági társaság tartós piaci megítélését, a piaci megítélés tendenciáját, a befektetés (felhalmozott) osztalékkal csökkentett tőzsdei, tőzsdén kívüli árfolyamát, annak tartós tendenciáját. Amennyiben a befektetésnek a mérleg készítésekor a piaci értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a befektetés könyv szerinti értéke, a különbözettel a korábban elszámolt értékvesztést visszairással csökkenteni kell. Az értékvesztés visszairásával a befektetés könyv szerinti értéke nem haladhatja meg a beszerzési értéket.

### **Készletek értékelése**

A készleteket a Sztv. 47-51. §-a szerinti bekerülési értéken értékeljük, csökkentve az elszámolt értékvesztéssel, növelve a visszaírt értékvesztés összegével. A vásárolt készleteket tényleges beszerzési áron tartjuk nyilván. A saját előállítású készleteket utókalkulációval alátámasztott közvetlen önköltségen értékeljük.

### **Értékvesztés elszámolása**

A vevő, az adós minősítése alapján az üzleti év mérleg fordulónapján fennálló és a mérlegkészítés időpontjáig a pénzügyileg nem rendezett követelésnél értékvesztés kerül elszámolásra – a mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján –, ha a várhatóan megtérülő összeg kisebb, mint a követelés könyv szerinti értéke.

Amennyiben a készletek beszerzési, illetve a könyv szerinti értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert tényleges piaci értéke, akkor azt a mérlegben a tényleges piaci értéken kerül kimutatásra. Amennyiben a saját termelésű készlet előállítási értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert várható eladási ára, akkor az a mérlegben a várható eladási áron számított értéken kerül kimutatásra. A készletek értékét értékvesztésként történő elszámolással csökkentjük.

### **Alkalmazott árfolyam**

A külföldi pénzügyi eszközök és kötelezettségek forintra történő átszámításánál egységesen az MNB devizaközép árfolyamát alkalmazza a Társaság.

### **Konzolidáció**

2005. évtől a tulajdonosi struktúra változásának megfelelően, az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. kötelezett a vállalkozáscsoport konszolidált éves beszámolójának az elkészítésére. A konszolidált éves beszámoló elkészítésekor a Társaság leányvállalatként konszolidálja a 3. táblázatban szereplő gazdálkodó egységeket.

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

## 2.4 Jelentősebb 2016. évi eredmények, események

Az ANY Biztonsági Nyomda 2016. évi nettó árbevétele 15 098 millió Ft, melyből az export árbevétel 911 millió Ft-ot képvisel. Az üzemi eredmény 610 millió Ft, amely 155 millió Ft-tal (34,0%-kal) magasabb, mint a bázis időszaki profit. A Társaság adózás előtti eredménye 859 millió Ft. A pénzügyi műveletek és adózás figyelembe vétele után az adózott eredmény 813 millió Ft.

Az értékesítés bruttó eredménye 5 194 millió Ft, amely 34,4%-os fedezeti hányadnak felel meg. Az értékesítés közvetett költségeinek összege 2016. évben 4 114 millió Ft, amely a nettó árbevétel 27,3%-a. Az anyagjellegű ráfordítások 19,0%-kal (1.482 millió Ft-tal) növekedtek 2016-ben.

A személyi jellegű ráfordítások összege 4 262 millió Ft, amely 15,1%-kal nőtt a bázis időszakhoz képest.

A 2016. évben 17 millió Ft-tal csökkent a leányvállalatoktól kapott osztalékok összege. A pénzügyi műveletek eredménye tárgyévben 248 millió Ft, amely 111 millió Ft-tal alacsonyabb, mint az előző évben. A rendkívüli eredmény tételei a beszámolóban a számviteli törvény változása miatt az egyéb bevétel és ráfordítás soron került kimutatásra.

A társasági adó összege 2016-ben 46 millió Ft, amely 4 millió Ft-tal alacsonyabb, mint az előző évben. Az adózott eredmény 813 millió Ft, amely 47 millió Ft-tal magasabb, mint az előző évben.

## 2.5 Vállalkozás tulajdoni részesedései és kiemelt adatai:

3. Táblázat: Leányvállalatok és közös vezetésű vállalatok adatai az utolsó ismert üzleti év adatai alapján

Befektetés megnevezése	Székhely	Adatok éve	Tulajdoni hányad	Szavazati arány % <sup>1</sup>	Jegyzett tőke	Egyéb tartalék	Adózott eredmény	Saját tőke	Egyéb ráhatás, szt. minősítése <sup>2</sup>
ANY Ingatlanhasznosító Kft.*****	Budapest	2016	100,00%	100,00%	3 000	700 777	56 557	760 334	L
Gyomai Kner Nyomda Zrt.	Gyomaendrőd	2016	98,98%	98,98%	200 000	413 322	178 504	791 826	L
Specimen Papír és Nyomdaipari Zrt.****	Budapest	2016	100,00%	100,00%	100 000	45 168	2 293	147 461	L
Technoprogress Kft	Budapest	2016	100,00%	100,00%	5 000	12 263	1 877	19 140	L
Slovak Direct S.r.o.	Bratislava	2016	100,00%	100,00%	19 818	18 242	21 548	59 608	L
Zipper Services S.r.l.*****	Cluj-Napoca	2016	50,00%	50,00%	32 556	757 362	618 039	1 407 957	L*
Zipper Data S.r.l.**	Cluj-Napoca	2016	50,00%	50,00%	108 300	219 571	74 232	402 103	L*
Direct Services Ltd.	Sofia	2016	50,00%	50,00%	90 376	255 262	122 413	468 051	L*
ANYPay Zrt.****	Budapest	2016	100,00%	100,00%	50 000	4 310	435	54 745	L
Tipo Direct Serv.***	Chişinău	2016	50,00%	50,00%	450	7 402	6 526	14 378	L

<sup>1</sup> A konszolidációs körbe tartozó gazdasági társaság közgyűlésén a döntéshozatalban való részvétel lehetőségét biztosító szavazati jog.

**Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.**

<sup>2</sup> Teljes (L); Közös vezetésű (K); Társult (T)

(\*) Leányvállalati besorolás a vállalat társtulajdonosával kötött együttműködési megállapodásnak megfelelően.

(\*\*) A Zipper Data SRL. 2011. február 1-től a konszolidációs kör tagja. A Társaság neve 2011 októberében GPV Mail Services SRL-ről változott Zipper Data SRL-re.

(\*\*\*) A Zipper Services SRL 100%-os tulajdonában lévő leányvállalata 2011. január 1-től a konszolidációs kör tagja

(\*\*\*\*) A Specimen Zrt. az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. 100%-os leányvállalata 2013. június 1-től.

(\*\*\*\*\*) A Specimen Zrt. leányvállalata 2013. november 21-től a konszolidációs kör tagja.

(\*\*\*\*\*) A Tipo Direct SRL. neve 2014. július. 17-tel változott Zipper Services SRL.-re

(\*\*\*\*\*) Az ANY Ingatlanhasznosító Kft az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. 100%-os leányvállalata 2016. március 3-tól.

Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. a külföldi közös vezetésű vállalatok társtulajdonosaival megkötött együttműködési megállapodás alapján 2009. január 1-től a Zipper Services S.r.l (régii nevén Tipo Direct S.r.l) és Direct Services OOD. társaságokat is 100%-ban bevont leányvállalatként kezeli konszolidációs szempontból.

A romániai Zipper Data S.r.l-ben (eredeti néven GPV Mail Services S.r.l) 2011. január 20-ával 50%-os üzletrészt vásárolt az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt., és a társtulajdonossal megkötött együttműködési megállapodás alapján 100%-ban bevont leányvállalatként kerül bevonásra a csoport konszolidációjába. A Specimen Zrt. 2013. november 21-én 50.000 eFt-os törzstőkével megalapította a 100%-ban a tulajdonában álló ANYpay Fizetési Megoldások Zrt.-t, mely leányvállalatként a konszolidációs körbe bevonásra került.

Az Igazgatóság döntése alapján az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. 2016. február 29-én üzletrész adásvételi szerződést kötött az UNIVERSALE International Realitäten GmbH-val a Társaságunk által bérelt ingatlanokat birtokló HVB-Leasing Hamlet Ingatlanhasznosító Kft. (továbbiakban HVB) 100%-os üzletrészének megvásárlására. A HVB tulajdonában és kezelésében, az anyavállalat ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. által használt és bérelt következő 3 telephely van: 1102 Budapest, Halom u. 5.; 1108 Budapest, Fátyolka u. 1-3.; 3060 Pásztó, Fő utca 143., amelyeken összesen 72.227 m<sup>2</sup> a telek és 18.819 m<sup>2</sup> a felépítmény nagysága. A HVB-Leasing Hamlet Ingatlanhasznosító Kft. 2016. március 2-án került Társaságunk tulajdonába, mely cég a névváltozást követően ANY Ingatlanhasznosító Kft néven folytatja tevékenységét.

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

### 3 Magyarázatok az egyes mérlegtételekhez

#### 3.1 Immateriális javak

4. Táblázat: Immateriális javak mozgástáblája

Megnevezés / eFt	Nyitó	Növekedés	Aktiválás	Csökkenés	átsorolások +-	Záró
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	54 053	0	0	0	0	54 053
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	209 843	0	59 317	0	0	269 160
Kísérleti fejlesztés nem aktivált értéke	59 317	0	-59 317	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	633 833	0	52 268	32 003	0	654 098
Vagyoni értékű jogok nem aktivált értéke	3 312	48 956	-52 268	0	0	0
Szellemi termékek	680 611	0	104	7 264	0	673 451
Szellemi termékek nem aktivált értéke	405	249	-104	0	0	550
Üzleti vagy cégérték(, ha pozitív)	296 124	0	0	0	-296 124	0
<b>BRUTTÓ ÉRTÉK</b>	<b>1 937 498</b>	<b>49 205</b>	<b>0</b>	<b>39 267</b>	<b>-296 124</b>	<b>1 651 312</b>
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	54 053	0	0	0	0	54 053
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	188 726	30 368	0	0	0	219 094
Vagyoni értékű jogok	465 031	116 026	0	32 003	0	549 054
Szellemi termékek	574 646	47 124	0	7 264	0	614 506
<b>HALMOZOTT AMORTIZÁCIÓ</b>	<b>1 282 456</b>	<b>193 518</b>	<b>0</b>	<b>39 267</b>	<b>0</b>	<b>1 436 707</b>
<b>NETTÓ ÉRTÉK</b>	<b>655 042</b>	<b>-144 313</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-296 124</b>	<b>214 605</b>

A tárgyév folyamán a termeléshez használt szoftverek kerültek aktiválásra, terven felüli értékcsökkenés nem került elszámolásra. A számviteli törvény változásával összhangban a befektetések mérleg-soron szerepeltetjük az előző évben kimutatott goodwill értékét.



Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

### 3.2 Tárgyi eszközök

5. Táblázat: Tárgyi eszközök mozgástáblája

Megnevezés / E Ft	Nyitó	Aktiválás	Növekedés	Csökkenés	Záró
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni jogok	443 607	122 926	0	0	566 533
Műszaki gép, berendezés, jármű	7 265 440	1 252 454	0	44 123	8 473 771
Egyéb berendezés, jármű	1 502 093	236 410	0	8 053	1 730 450
Befejezetlen beruházás	279 679	-1 611 790	1 367 321	0	35 210
Beruházásra adott előleg	35 387	0	209 939	237 735	7 591
<b>BRUTTÓ ÉRTÉK</b>	<b>9 526 206</b>	<b>0</b>	<b>1 577 260</b>	<b>289 911</b>	<b>10 813 555</b>
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni jogok	139 420	0	29 746	0	169 166
Műszaki gép, berendezés, jármű	5 827 979	0	373 716	11 628	6 190 067
Egyéb berendezés, jármű	1 206 686	0	105 533	8 012	1 304 207
Befejezetlen beruházások	0	0	17 314	0	17 314
<b>HALMOZOTT ÉRTÉKCSÖKKENÉS</b>	<b>7 174 085</b>	<b>0</b>	<b>526 309</b>	<b>19 640</b>	<b>7 680 754</b>
<b>NETTÓ ÉRTÉK</b>	<b>2 352 121</b>	<b>0</b>	<b>1 050 951</b>	<b>270 271</b>	<b>3 132 801</b>

A tárgyi eszközök bruttó értéke 13,51%-kal, a nettó értéke 780.680 ezer Ft-tal nőtt a Társaságnál végrehajtott fejlesztéseknek köszönhetően.

A tárgyi eszközök bruttó értékének növekedését a termelő géppark korszerűsítése teszi ki.

Terven felüli értékcsökkenés 17.614 ezer Ft értékben került elszámolásra.

### 3.3 Befektetett pénzügyi eszközök

6. Táblázat: Befektetett pénzügyi eszközök mozgástáblája

Megnevezés / E Ft	Nyitó	Növekedés	Goodwill átvezetés	Csökkenés	Záró
Tartós részesedések kapcsolt vállalk.-ban	791 247	596 993	296 124	-1 711	1 682 653
Egyéb tartósan adott kölcsön	5 906	1 000	0	-4 317	2 589
<b>BRUTTÓ ÉRTÉK</b>	<b>797 153</b>	<b>597 993</b>	<b>296 124</b>	<b>-6 028</b>	<b>1 685 242</b>
Értékvesztés tartós részesedések kapcsolt vállalkozásban	29 328	0	0	0	29 328
<b>ÉRTÉKVESZTÉS</b>	<b>29 328</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29 328</b>
<b>NETTÓ ÉRTÉK</b>	<b>767 825</b>	<b>597 993</b>	<b>296 124</b>	<b>-6 028</b>	<b>1 655 914</b>

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

A HVB-Leasing Hamlet Ingatlanhasznosító Kft. 2016. március 2-án került Társaságunk tulajdonába, mely cég a névváltozást követően ANY Ingatlanhasznosító Kft. néven folytatja tevékenységét. A befektetés 596 993 eFt értékkel került kimutatásra.

A számviteli törvény változása miatt 296 124 eFt értékű goodwill a befektetések közé átsorolásra került. A külföldi befektetések év végi átértékeléséből 1 711 ezer Ft árfolyamveszteség került elszámolásra.

Az egyéb tartósan adott kölcsönök között a dolgozóknak adott hosszú lejáratú lakásvásárlási kölcsönök szerepelnek.

7. Táblázat: A részesedések vételi- és névérték eltérései

Megnevezés (eFt)	2016.12.31. könyv szerinti érték	Beszerzési	
		vételi érték	névérték
ANY Ingatlanhasznosító Kft.	596 993	596 993	3 000
Gyomai Kner Nyomda Zrt.	359 596	359 596	197 950
Zipper Data S.r.l. (román)	439 152	420 234	144 619
Specimen Zrt.	151 052	180 380	100 000
Direct Services Ltd. (bolgár)	45 321	37 521	37 521
Slovak Direct S.r.o (szlovák)	19 894	12 569	12 569
Zipper Services S.r.l (román)	16 317	14 725	14 725
Techno-Progress Kft	25 000	25 000	5 000
<b>Összesen:</b>	<b>1 653 325</b>	<b>1 647 018</b>	<b>515 384</b>

A részesedések befektetésre jutó saját tőkéjének értékelése alapján a részesedések könyv szerinti értéke nem haladja meg a részesedések piaci értékét, így a Társaság nem számolt el 2016-ban értékvesztést a részesedések után.

A könyv szerinti és a vételi érték közötti különbséget az előző években elszámolt értékvesztésen túl a devizában számított befektetések év végi forint árfolyamra történő átértékelése miatti differencia. A számviteli törvény változása miatt az előző években elszámolt goodwill értékét a befektetések mérleg-soron került kimutatásra.

### 3.4 Készletek

8. Táblázat: Készletek

Megnevezés	2015.12.31. (eFt)	2016.12.31. (eFt)	Változás	Változás %
Anyagok	1 036 045	1 122 728	86 683	8,37%
Befejezetlen termelés és félkész termékek	496 700	608 589	111 889	22,53%
Késztermékek	332 866	267 622	-65 244	-19,60%
Áruk	19 154	19 403	249	1,30%
Készletekre adott előlegek	5 681	109	-5 572	-98,08%
<b>Összesen:</b>	<b>1 890 446</b>	<b>2 018 451</b>	<b>128 005</b>	<b>6,77%</b>

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

A készletek értéke 2.018 millió Ft, amely 128 millió Ft-tal (6,77%-kal) magasabb, mint 2015. december 31-én. A készleteken belül az alapanyagok 87 millió Ft-tal (8,37%-kal), a befejezetlen termelés és félkész termékek 111 millió Ft-tal (22,53%-kal) növekedtek, míg a késztermékek 65 millió Ft-tal (19,6%-al) csökkentek az előző évhez képest.

9. Táblázat: Készletek értékvesztése

Megnevezés (eFt)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Anyagok	75 099	38 547	11 330	102 316
Késztermékek	74 568	161 339	40 150	195 757
Áruk	9 348	0	124	9 224
<b>Összesen:</b>	<b>159 015</b>	<b>199 886</b>	<b>51 604</b>	<b>307 297</b>

Készletek értékvesztése összességében 148.282 ezer Ft-tal nőtt az előző időszakhoz képest (51.604 ezer Ft értékvesztés visszaírás, 199.886 ezer Ft értékvesztés képzés).

### 3.5 Követelések

10. Táblázat: Vevőkövetelések

Megnevezés (e Ft)	2015.12.31.	2016.12.31.	Változás	Változás %
<b>Vevők</b>	<b>1 563 327</b>	<b>1 602 532</b>	<b>39 205</b>	<b>2,51%</b>
- belföldi vevők	1 533 728	1 480 834	-52 894	-3,45%
- külföldi vevők	36 867	131 396	94 529	265,41%
- vevő értékvesztés	-7 268	-9 698	-2 430	33,43%
<b>Követelések kapcsolt vállalkozással sz.</b>	<b>69 112</b>	<b>138 949</b>	<b>69 837</b>	<b>101,05%</b>
- közvetlen irányítású leány	69 112	138 949	69 837	101,05%
<b>Egyéb követelések:</b>	<b>228 972</b>	<b>152 281</b>	<b>-76 691</b>	<b>-33,49%</b>
Factoring követelés	0	70 942	70 942	-
kölcsönadott pénzeszközök	53 780	36 551	-17 229	-32,04%
Adókkal kapcsolatos követelés	35 470	26 874	-8 596	-24,23%
Egyéb	25 066	13 912	-11 154	-44,50%
Kötelezettség átsorolás	0	1 987	1 987	-
Dolgozókkal szembeni követelés	2 692	1 887	-805	-29,90%
szolgáltatásra adott előleg	4 688	128	-4 560	-97,27%
Lízingdíj megfizetett ÁFA	107 276	0	-107 276	-100,00%
<b>Összesen:</b>	<b>1 861 411</b>	<b>1 893 762</b>	<b>32 351</b>	<b>1,74%</b>

Az egyéb követeléseknek előző évhez viszonyított változását főként a lízing kötelezettséghez tartozó Általános forgalmi adó pénzügyi rendezése és a factoring miatti követelés okozza.

11. Táblázat: Követelések értékvesztése

Megnevezés E Ft	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Követelések értékvesztése	7 268	5 058	2 628	9 698

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

### 3.6 Értékpapírok

12. Táblázat: Értékpapírok mozgástáblája

Megnevezés / (e Ft)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Saját részvények és részesedések	457 819	0	2 771	455 048
<b>BRUTTÓ ÉRTÉK</b>	<b>457 819</b>	<b>0</b>	<b>2 771</b>	<b>455 048</b>
Saját részvények és részesedések	0	0	0	0
<b>ÉRTÉKVESZTÉS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Saját részvények és részesedések	457 819	0	2 771	455 048
<b>NETTÓ ÉRTÉK</b>	<b>457 819</b>	<b>0</b>	<b>2 771</b>	<b>455 048</b>

Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. a visszavásárolt saját részvényeit a beszerzési árnak megfelelő értéken mutatja ki, melynek eredményeként az előző években képzett értékvesztés teljes mértékben feloldásra került.

13 Táblázat: Visszavásárolt saját részvény

Megnevezés	Db	Névérték (eFt)	Ellenérték (vételi érték) eFt
<b>Nyitó 2016.01.01.</b>	448 842	43 987	455 048
<b>Záró 2016.12.31.</b>	<b>448 842</b>	<b>43 987</b>	<b>455 048</b>

### 3.7 Aktív időbeli elhatárolások

14. Táblázat: Aktív időbeli elhatárolások

Megnevezés	2015.12.31. (eFt)	2016.12.31. (eFt)	Változás	Változás %
<b>Bevételek aktív időbeli elhatárolása</b>	<b>30 709</b>	<b>46 303</b>	<b>15 594</b>	<b>50,78%</b>
- Kamat	27 600	29 431	1 831	6,63%
- Sávós áras elszámolás miatt várható árbevétel	0	16 872	16 872	-
- Egyéb	3 109	0	-3 109	-100,00%
<b>Költségek ráfordítások aktív időbeli elhat.</b>	<b>48 923</b>	<b>60 149</b>	<b>11 226</b>	<b>22,95%</b>
- Szoftver bérleti díj	23 644	31 189	7 545	31,91%
- Egyéb	25 279	28 960	3 681	14,56%
<b>Halasztott ráfordítások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>Összesen</b>	<b>79 632</b>	<b>106 452</b>	<b>26 820</b>	<b>33,68%</b>

Az aktív időbeli elhatárolások tárgyévi változását főként a sávós értékesítési árhoz kapcsolódó árbevétel elszámolás, valamint a szolgáltatáshoz kapcsolódó díjak elhatárolásának növekedése okozza.

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

### 3.8 Saját tőke

15. Táblázat: Saját tőke mozgástábla

Megnevezés	Jegyzett tőke	Tőketartalék	Eredmény-tartalék	Lekötött tartalék	Tárgyévi eredmény
<b>Nyitó érték 2016.01.01.</b>	<b>1 449 876</b>	<b>250 686</b>	<b>2 056 177</b>	<b>1 089 760</b>	<b>766 053</b>
<b>Növekedések</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>584 169</b>	<b>400 000</b>	<b>812 943</b>
- Fejlesztési tartalék képzése	0	0	0	400 000	0
- Lekötött tartalék visszavezetett összege	0	0	551 030	0	0
- Tárgyévi eredmény	0	0	0	0	812 943
- Alapítás átszervezés, kutatás-fejlesztés miatt átvezetett összeg	0	0	30 368	0	0
- Egyéb, saját részvény	0	0	2 771	0	0
<b>Csökkenések</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>595 599</b>	<b>584 169</b>	<b>766 053</b>
- Lekötött tartalék visszavezetett összege	0	0	400 000	0	0
- Fejlesztési Tartalék visszavezetés	0	0	0	551 030	0
- Alapítás átszervezés, kutatás-fejlesztés miatt átvezetett összeg	0	0	0	30 368	0
- Egyéb, saját részvény	0	0	0	2 771	0
- Jóváhagyott osztalék	0	0	195 599	0	766 053
<b>Záró érték 2016.12.31.</b>	<b>1 449 876</b>	<b>250 686</b>	<b>2 044 747</b>	<b>905 591</b>	<b>812 943</b>

16. Táblázat: Lekötött tartalék változása

Megnevezés	2015.12.31. (eFt)	2016.12.31. (eFt)	Változás	Változás (%)
Kísérleti fejlesztés nettó értéke	80 434	50 066	-30 368	-37,8%
Visszavásárolt saját részvény	457 819	455 048	-2 771	-0,6%
Fejlesztési tartalék	551 507	400 477	-151 030	-27,4%
<b>Lekötött tartalék összesen:</b>	<b>1 089 760</b>	<b>905 591</b>	<b>-184 169</b>	<b>-16,9%</b>

A Társaságnál a kísérleti fejlesztés értékének változása miatt került sor 30 millió Ft lekötött tartalék csökkentésére. A visszavásárolt saját részvény beszerzési értéken került kimutatásra, ebből adódóan 3 mFt tartalék feloldására került sor. A Társaság élt a társasági adó törvény adta lehetőséggel és a tárgyévben 400 millió Ft fejlesztési tartalékot képzett.

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

### 3.9 Céltartalékok

Társaságunk nem mutat ki céltartalékot.

### 3.10 Hátrasorolt kötelezettségek

Hátrasorolt kötelezettségekkel a vállalkozás nem rendelkezik.

### 3.11 Hosszú lejáratú kötelezettségek

A Társaságnak 2016. év végén 501 millió Ft lízing kötelezettsége állt fenn.

### 3.12 Rövid lejáratú kötelezettségek

17. Táblázat: Rövid lejáratú kötelezettségek

Megnevezés	2015.12.31. (eFt)	2016.12.31. (eFt)	Változás	Változás (%)
<b>Rövid lejáratú kölcsönök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>Rövid lejáratú hitelek</b>	<b>0</b>	<b>835 529</b>	<b>835 529</b>	<b>-</b>
<b>Vevőktől kapott előlegek</b>	<b>8 381</b>	<b>11 085</b>	<b>2 704</b>	<b>32,26%</b>
<b>Szállítók</b>	<b>1 599 166</b>	<b>1 205 101</b>	<b>-394 065</b>	<b>-24,64%</b>
- belföldi	1 211 536	903 464	-308 072	-25,43%
- külföldi	387 630	301 637	-85 993	-22,18%
<b>Rövid lejáratú kötelez. kapcsolt v.sz.</b>	<b>82 940</b>	<b>154 159</b>	<b>71 219</b>	<b>85,87%</b>
- többségi irányítású leány	82 940	154 159	71 219	85,87%
<b>Rövid lej. kötelezettség egyéb rész.v.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>Egyéb rövid lejáratú kötelezettség</b>	<b>481 475</b>	<b>949 397</b>	<b>467 922</b>	<b>97,19%</b>
- adó, TB kötelezettség	306 688	544 155	237 467	77,43%
- lízing kötelezettség rövid rész	89 186	249 969	160 783	180,28%
- dolgozókkal szembeni kötelezettség	74 688	140 679	65 991	88,36%
- egyéb átsorolt követelés	6 021	6 800	779	12,94%
- egyéb kötelezettség	480	7 076	6 596	1374,16%
- jóváhagyott osztalék	4 412	718	-3 694	-83,73%
<b>Összesen:</b>	<b>2 171 962</b>	<b>3 155 271</b>	<b>983 309</b>	<b>45,27%</b>

A Társaság a számlavezető bankokkal fennálló megállapodás alapján a megkötött 4.000 millió Ft hitelkeretéből 835,5 millió Ft folyószámlahitelt hívott le.

A szállítók állománya 1.205 millió Ft, 24,64%-kal alacsonyabb, mint 2015. év végén.

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

Az egyéb rövid lejáratú kötelezettség 468 millió Ft-os növekedését elsősorban a lízing és adókötelezettségek növekedése okozza.

### 3.13 Passzív időbeli elhatárolások

18. Táblázat: Passzív időbeli elhatárolások

Megnevezés	2015.12.31. (eFt)	2016.12.31. (eFt)	Változás	Változás (%)
<b>Bevételek passzív időbeli elhatárolása</b>	<b>1 209</b>	<b>0</b>	<b>-1 209</b>	<b>-100,00%</b>
- árbevétel vissza sávós ár elszámolás miatt	1 209	0	-1 209	-100,00%
<b>Költségek ráfordítások passzív időbeli elh.</b>	<b>273 457</b>	<b>396 167</b>	<b>122 710</b>	<b>44,87%</b>
- Jutalék, prémium	239 304	360 030	120 726	50,45%
- Szállító számlák	33 260	32 384	-876	-2,63%
- Kölcsön, hitel kamatok, faktordíj	893	3 753	2 860	320,27%
<b>Halasztott bevételek</b>	<b>1 858</b>	<b>0</b>	<b>-1 858</b>	<b>-100,00%</b>
- K+F támogatás	1 858	0	-1 858	-100,00%
<b>Összesen</b>	<b>276 524</b>	<b>396 167</b>	<b>119 643</b>	<b>43,27%</b>

A Társaság 2009. évben 67 millió Ft értékű Kutatási Fejlesztési támogatást nyert el, mely támogatás számviteli elszámolása 2010. december 31-én, a pénzügyi elszámolása 2011. év folyamán lezárult. Az elszámolt értékcsökkenések arányában került sor az elhatárolások feloldására a tavalyi évben. A passzív időbeli elhatárolások növekedéséhez hozzájárult prémium, jutalékok és azok járulékhöz kapcsolódó tételek növekedése.

## 4 Magyarázatok az egyes eredménykimutatás tételekhez

### 4.1 Üzemi bevételek

19. Táblázat: Árbevétel kategóriák szerint ( ezer Ft )

Megnevezés	2015. év	2016. év
Biztonsági termékek, megoldások	6 268 276	6 416 309
Kártyagyártás, megszemélyesítés	3 976 769	5 762 941
Nyomatványok gyártása, megszemélyesítése, adatfeldolgozás	1 980 696	2 218 159
Hagyományos nyomdatermékek	104 876	92 752
Egyéb	339 510	607 736
<b>Összesen:</b>	<b>12 670 127</b>	<b>15 097 897</b>

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

20. Táblázat: Árbevétel kapcsolt vállalkozásoktól

Megnevezés	2015.	2016.	Változás	Változás (%)
<b>Kapcsolt társaság</b>				
Slovak Direct s.r.o.	111 220	127 015	15 795	14,20%
Direct Services o.o.d.	88 895	81 544	-7 351	-8,27%
Gyomai Kner Nyomda Zrt	42 888	56 333	13 445	31,35%
Zipper Services (TípoDirect)	5 948	26 358	20 410	343,14%
Specimen Zrt.	18 539	24 112	5 573	30,06%
Technoprogress KFT	59 807	3 555	-56 252	-94,06%
ANYpay Zrt	1 469	1 589	120	8,17%
ANY Ingatlanhasznosító Kft	0	656	656	-
<b>Összesen</b>	<b>328 766</b>	<b>321 162</b>	<b>-7 604</b>	<b>-2,31%</b>

A Társaság kapcsolt vállalkozásokkal szembeni árbevétele 2,31%-kal csökkent. Egyéb jelentős pénzügyi, rendkívüli bevételt a fenti társaságokkal szemben nem számoltunk el.

A kapcsolt vállalkozásokkal szemben összesen 321 millió Ft értékű árbevétel keletkezett.

21. Táblázat: Árbevétel piacok szerinti megoszlásban (eFt)

Megnevezés	Értéke 2015. évben	Értéke 2016. évben
<b>Belföld</b>	<b>11 478 960</b>	<b>14 186 613</b>
<b>Export EU-n belüli forg.:</b>	<b>689 527</b>	<b>722 139</b>
Románia	203 636	206 789
Szlovákia	170 063	128 491
Cseh Köztársaság	153 693	223 747
Bulgária	112 743	102 979
Németország	18 918	38 164
Egyesült Királyság	13 547	2 218
Olaszország	8 694	5 881
Lengyelország	4 138	2 778
Finnország	1 983	320
Hollandia	1 554	2 294
Ausztria	331	8 032
Szlovénia	227	446
<b>Export EU-n kívüli export</b>	<b>501 640</b>	<b>189 145</b>
Afrika	396 905	109 387
Albánia	83 857	41 415
Izland	17 679	18 481
Svájc	2 033	2 935
Orosz Föderáció	997	2 078
Kuvait	138	0
Mexikó	31	745
Saint Vincent és Grenadine-szigetek	0	14 104
<b>Összesen:</b>	<b>12 670 127</b>	<b>15 097 897</b>



Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

22. Táblázat: Egyéb bevételek részletezése

Megnevezés	2015. (eFt)	2016. (eFt)	Változás	Változás (%)
<b>Egyéb bevétel:</b>				
- eszközértékesítés bevétele	333 319	96 710	-236 609	-70,99%
- visszaírt értékvesztés - készletre	97 414	51 604	-45 810	-47,03%
- leltár differenciák	6 033	5 365	-668	-11,07%
- visszaírt értékvesztés - követelésre	5 307	2 628	-2 679	-50,48%
- utólag kapott engedmények	20 279	2 227	-18 052	-89,02%
- kapott támogatás	2 484	1 858	-626	-25,20%
- kapott kamatok	1 591	265	-1 326	-83,34%
- károk rendezései	5 542	110	-5 432	-98,02%
- egyéb ki nem emelt	6 046	5 821	-225	-3,72%
<b>Összesen</b>	<b>478 015</b>	<b>166 588</b>	<b>-311 427</b>	<b>-65,15%</b>

Az egyéb bevételek csökkenését a kisebb mértékű eszközértékesítés (technikai visszlízing), az értékvesztett eszközök kivezetésének csökkenése okozza. A számviteli törvény változásával összhangban, a rendkívüli eredmény tételei az egyéb bevételek, illetve egyéb rá fordítások között kerültek kimutatásra.

23. Táblázat: Igénybevett szolgáltatások részletezése

Megnevezés	2015. (eFt)	2016. (eFt)	Változás (eFt)	Változás (%)
- bérleti díjak	380 069	367 153	-12 916	-3,40%
- karbantartási költségek	314 473	311 126	-3 347	-1,06%
- marketing és egyéb tanácsadás, szolgáltatás	138 810	157 324	18 514	13,34%
- biztonsági költségek	105 135	132 184	27 049	25,73%
- szállítási költség	103 846	96 432	-7 414	-7,14%
- közüzemi szolgáltatások	48 183	51 814	3 631	7,54%
- posta, telefon, internet	53 817	50 069	-3 748	-6,96%
- egyéb felülvizsgálati költségek	19 181	15 951	-3 230	-16,84%
- audit költségek	9 500	10 248	748	7,87%
- jogi költségek	13 703	8 122	-5 581	-40,73%
- egyéb	169 269	252 236	82 967	49,01%
<b>Összesen</b>	<b>1 355 986</b>	<b>1 452 659</b>	<b>96 673</b>	<b>7,13%</b>

Az igénybevett szolgáltatások értéke 2016-ban 7,13 %-kal magasabb, mint a bázis évben, melyet elsősorban az export növelése érdekében felmerült költségek okozzák.

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

## 4.2 Üzemi költségek

24. Táblázat: Egyéb ráfordítások részletezése

Megnevezés	2015. (eFt)	2016. (eFt)	Változás (eFt)	Változás (%)
<b>egyéb ráfordítások</b>				
- készlet selejt, értékvesztés, hiány	123 933	269 520	145 587	117,47%
- helyi iparüzési adó	143 012	163 658	20 646	14,44%
- eszközértékesítés nettó értéke	324 487	100 536	-223 951	-69,02%
- adók, HIP nélkül	47 719	47 211	-508	-1,06%
- véglegesen átadott pénzeszköz	81 966	23 506	-58 460	-71,32%
- terven felüli értékcsökkenés	1 800	17 614	15 814	878,56%
- késedelmi kamat, bírság, kötbér	10 316	5 499	-4 817	-46,69%
- értékvesztés követelésre elszámolt	922	5 057	4 135	448,48%
- egyéb	2 964	4 740	1 776	59,92%
- behajthatatlan követelés leírása	4 472	1 040	-3 432	-76,74%
<b>Összesen</b>	<b>741 591</b>	<b>635 686</b>	<b>-105 905</b>	<b>-14,28%</b>

Az egyéb ráfordítások értéke 106 millió Ft-tal csökkent, melyet elsősorban az értékesített tárgyi eszközök (technikai visszlizing) előző évhez viszonyított csökkenése okozza. Tárgyévben 146 millió Ft-tal nőttek a készletek selejtezéséhez és értékvesztéséhez kapcsolódó ráfordítás értéke.

## 4.3 Társasági adó levezetése

25. Táblázat: Társasági adó ( adatok e Ft-ban)

Megnevezés	2015.	2016.
<b>Adózás előtti eredmény:</b>	<b>815 489</b>	<b>858 824</b>
számviteli törvény szerinti értékcsökkenés	726 477	702 213
követelés értékvesztés növekedés	922	5 057
adott támogatás nem igazolt része	67 893	14 120
kivezetett eszköz számviteli tv. sz. értéke	39 211	100 536
egyéb	2 675	17 629
<b>+adóalap növelők összesen</b>	<b>837 178</b>	<b>839 555</b>
adótörvény szerinti értékcsökkenés	367 495	345 190
kivezetett eszköz adó tv. sz. értéke	14 295	100 533
fejlesztési tartalék képzése	400 000	400 000
kapott osztalék	313 775	296 394
követelés értékvesztés változása	5 307	2 628
kutatás fejlesztés tárgyévi költsége	55 122	89 258
egyéb	2 815	5 570
<b>-adóalap csökkentők összesen</b>	<b>1 158 809</b>	<b>1 239 573</b>
=Adóalap:	493 858	458 806
-Számított társasági adó	49 386	45 881
<b>=Adózott eredmény:</b>	<b>766 053</b>	<b>812 943</b>

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

## 5 Kiegészítő adatok

### 5.1 Kutatás-kísérleti fejlesztés

Kutatás és kísérleti fejlesztés területe két területen valósul meg a társaság életében:

1., Az Okmánybiztonsági Laboratórium keretein belül megvalósult kutatási és kísérleti fejlesztési témakörök. Ezen belül kiemelt projekt a nanotechnológiai kutatás, mely technológia a biztonsági festékekben történő alkalmazása során hozzájárulhat a hamisítások visszaszorításához és a feketegazdaság elleni küzdelemhez.

2., Az új tenderek során kiemelt szerepet kapnak a különböző termékfejlesztési munkák.

Az alkalmazott kutatás és a kísérleti fejlesztés tárgyévben felmerült közvetlen költsége 89.258 ezer Ft.

### 5.2 Környezetvédelem

A Társaság rendelkezik a Det-Norske Veritas által auditált ISO 14001:2004 Környezetirányítási Rendszer tanúsítvánnyal, amelynek az érvényességi ideje 2018. szeptember 15. A környezetvédelmi tanúsítvány az alábbi területekre terjed ki: nyomdaipari termékek, biztonsági nyomtatványok, okmányok, műanyag- és bankkártyák fejlesztése, gyártása és megszemélyesítésére. Okmánybiztonsági anyagok kutatás/fejlesztése, gyártása. Nyomtatványok számítástechnikai tovább feldolgozása, postázása. Intelligens kártya chip-beültetés és -kódolás. Hagyományos/általános és mobil információ-technológiai megoldások fejlesztése (K+F), valamint kapcsolódó szolgáltatások működtetése és támogatása. Adatfeldolgozás, irattározás, dokumentumok bértárolása, adatok elektronikus archiválása, adatbázisba rendezése.

A veszélyes hulladékot a telephelyeinkről folyamatosan elszállítjuk, 2016. év folyamán 16.505 kg veszélyes hulladék került elszállításra, illetve megsemmisítésre. Társaságunk immár hatodik éve elnyerte a Zöld Nyomda díjat.

### 5.3 Létszám- és bérgazdálkodás

27. Táblázat: Teljes munkaidőben foglalkoztatottak átlagos statisztikai létszáma

Fő	2015.	2016.
fizikai létszám	327	340
nem fizikai létszám	172	177
<b>Összes létszám</b>	<b>499</b>	<b>517</b>

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

28. Táblázat: Bérköltség alakulása

eFt	2015.	2016.
fizikai bér	1 073 250	1 188 548
nem fizikai bér	1 462 352	1 757 265
Egyéb bérek	122 081	149 431
<b>Összes bérköltség</b>	<b>2 657 683</b>	<b>3 095 244</b>

29. Táblázat: Egyéb személyi jellegű ráfordítások, bérjárulékok

E Ft / év	2015.	2016.
- költségtérítés	102 166	83 700
- ösztönzési	85 739	88 320
- egyéb	43 958	49 363
- szociális	43 410	65 066
<b>Összes egyéb személyi jellegű ráfordítás</b>	<b>275 273</b>	<b>286 449</b>
Társadalombiztosítási járulékok	706 235	809 650
Egyéb bért terhelő járulékok:		
- szakképzési	40 262	46 837
- rehabilitációs	21 412	23 823
<b>Összes bérjárulék</b>	<b>767 909</b>	<b>880 310</b>

30. Táblázat: Ügyvezetéssel összefüggő díjazások

E Ft / év	2015.	2016.
Igazgatósági díjak	5 270	5 440
Felügyelő Bizottsági díjak	9 912	9 912

A Társaság 2016. évi pénzügyi beszámolójának audit díja 8 200 eFt, román leányvállalatunk konzolidációja miatti könyvvizsgálati díj 4 100 Euro.

#### 5.4 5 éven túli lejáratú kötelezettségek

5 éven túli lejáratú kötelezettséggel a vállalkozás nem rendelkezik.

#### 5.5 Kibocsátott részvények részletezése

31. Táblázat: Részvénystruktúra

Sorszám	Megnevezés	Darabszám	Névérték (Ft)	Összeg (eFt)
Betűjel				
A	Tőzsdei forgalomban résztvevő részvények	14 794 650	98	1 449 876
Összesen:		14 794 650		1 449 876

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

A Társaság alaptőkéje 2016. december 31-én 1 449 876 eFt, amely 14 794 650 db "A" sorozatú, egyenként 98 Ft névértékű, dematerializált formában előállított, névre szóló törzsrészvényből áll.

32. Táblázat: Szavazati jogok

Részvénytípus	Kibocsátott darabszám	Saját részvények száma	Szavazatra jogosító részvények	Részvényenkénti szavazati jog	Szavazati jog összesen
"A" sorozat	14 794 650	448 842	14 345 808	1	14 345 808
<b>Összesen</b>	<b>14 794 650</b>	<b>448 842</b>	<b>14 345 808</b>	<b>1</b>	<b>14 345 808</b>

## 5.6 Mérlegen kívüli tételek

33. Táblázat: Mérlegen kívüli tételek

Megnevezés		Érték
Címzettje	Devizanem	Összege
Magyar Posta Zrt.	HUF	3 985 500
Ministerstvo Kultúry Slovenskej Republiky	EUR	15 000
Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal	HUF	190 800 000
Nemzeti Választási Iroda	HUF	42 378 315
<b>Összesen</b>	<b>HUF</b>	<b>237 163 315</b>
<b>Összesen</b>	<b>EUR</b>	<b>15 000</b>

Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

## 5.7 Cash-flow kimutatás

34. Táblázat: Cash-flow kimutatás

	Ezer Ft-ban	2015. év	2016. év
	Adózás előtti eredmény	815 489	858 824
	- Kapott osztalék	-313 775	-296 394
	- Támogatás igénybevétele	-1 858	0
	- Árfolyam differencia	-1 541	1 775
	- Véglegesen átadott pénzeszköz	0	23 506
1.	Korrigált adózás előtti eredmény	498 315	587 711
2.	Elszámolt értékcsökkenés	726 477	702 213
3.	Elszámolt értékvesztés	-42 967	168 326
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete	0	0
5.	Befektetett eszközök értékesítésének különbözete	-8 832	3 825
6.	Szállítói kötelezettségek változása	410 830	-307 399
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek változása	181 981	326 393
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása	-105 664	119 643
9.	Vevőkövetelések változása	-110 511	-111 536
10.	Forgóeszközök (vevő és pénzeszk. nélküli) változása	-620 828	-196 825
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása	-19 371	-26 820
12.	Fizetett adó (nyereség után)	-49 436	-62 431
13.	Fizetett osztalék, részesedés	-1 080 009	-961 652
<b>I.</b>	<b>MŰKÖDÉSI CASH-FLOW</b>	<b>-220 015</b>	<b>241 448</b>
14.	Befektetett eszközök beszerzése	-1 193 639	-2 053 722
15.	Befektetett eszközök eladása	333 319	96 710
16.	Kapott osztalék	313 775	296 394
<b>II.</b>	<b>BEFEKTETÉSI CASH-FLOW</b>	<b>-546 545</b>	<b>-1 660 618</b>
17.	Részvénykibocsátás bevétele (tőkebevonás)	0	0
18.	Kötvény és értékpapír bevétele	0	0
19.	Hitel és kölcsön felvétele	0	1 145 082
20.	Hosszú lej. kölcsön és elh. betétek törlesztése	0	3 317
21.	Véglegesen kapott pénzeszköz	0	0
22.	Saját részvény vásárlása	0	0
23.	Kötvény és értékpapír visszafizetése	0	0
24.	Hitel és kölcsön törlesztése	-74 500	-325 000
25.	Hosszú lej. nyújtott kölcsön és elhelyezett betétek	0	0
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz	0	-23 506
27.	Alapítókkal szembeni kötelezettség változása	0	0
28.	Lízingkötelezettségekre kifizetett pénzeszközök	171 710	482 991
<b>III.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI CASH-FLOW</b>	<b>97 210</b>	<b>1 282 884</b>
<b>IV.</b>	<b>PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSA</b>	<b>-669 350</b>	<b>-136 286</b>
	Pénzeszközök állománya év elején	844 930	175 580
	Pénzeszközök állománya év végén	175 580	39 294

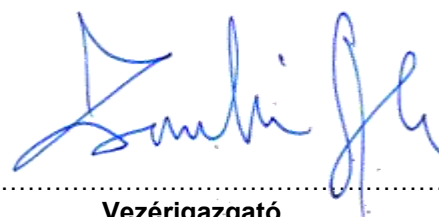
Minden adat ezer Forintban kivéve, ha másképp van jelölve.

## 5.8 Mutatószámok:

35. Táblázat: Pénzügyi-, likviditási- és jövedelmezőségi mutatószámok

Megnevezés		2015.	2016.	Változás %
A	Forgóeszközök	4 385 256	4 406 555	0,49%
B	Készletek	1 890 446	2 018 451	6,77%
C	Vevők	1 563 327	1 602 532	2,51%
D	Pénzeszközök	175 580	39 294	-77,62%
E	Saját tőke	5 612 552	5 463 843	-2,65%
F	Rövid lejáratú kötelezettségek	2 171 962	3 155 271	45,27%
G	Szállítók	1 599 166	1 205 101	-24,64%
H	Összes forrás	8 239 876	9 516 327	15,49%
I	Nettó árbevétel	12 670 127	15 097 897	19,16%
J	Anyagjellegű ráfordítások	7 803 296	9 284 837	18,99%
K	Üzemi eredmény	455 531	610 338	33,98%
L	Átlagos statisztikai létszám (fő)	499	517	3,61%
<b>Likviditási mutatószámok:</b>				
Rövid távú likviditás I.: ( A / F )		2,02	1,40	-30,69%
Rövid távú likviditás II.: (( A – B ) / F )		1,15	0,76	-33,91%
Likviditási gyorsráta: ( D / F )		0,08	0,01	-87,50%
Dinamikus likviditás: ( K / F )		0,21	0,19	-9,52%
<b>Pénzügyi mutatószámok:</b>				
Vevők forgási sebessége (nap): (( C <sub>Tárgy</sub> + C <sub>Eelőző</sub> ) / 2 * (365 / I ))		42	38	-9,52%
Szállítók forgási sebessége (nap): (( G <sub>Tárgy</sub> + G <sub>Eelőző</sub> ) / 2 * (365 / J ))		65	55	-15,38%
<b>Jövedelmezőségi mutatószámok:</b>				
Árbevétel arányos eredmény: ( K / I )		3,60%	4,04%	12,22%
Tőkearányos eredmény: ( K / E )		8,12%	11,17%	37,56%
Élőmunka termelékenység (eFt/fő): ( I / L )		25 391	29 203	15,01%

Budapest, 2017. március 6.



Vezérigazgató

**ANY Biztonsági Nyomda Nyrt.**

## **Üzleti jelentés**

**a 2016. december 31-én végződő pénzügyi évre**



## A Társaság általános adatai

Cégnév:	ANY Biztonsági Nyomda Nyilvánosan Működő Részvénytársaság
Rövidített cégnév:	ANY Nyrt.
A Társaság adószáma:	10793509-2-44
Székhely:	1102 Budapest, Halom u. 5.
A Társaság telephelyei:	1106 Budapest, Fátyolka utca 1-5. 3060 Pásztó, Fő utca 141.

## A Társaság 2016. évi teljesítményének elemzése

Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. 2016. évi nettó árbevétele 15 098 millió Ft, melyből az export árbevétel 911 millió Ft-ot képvisel. Az üzemi eredmény 610 millió Ft, amely 155 millió Ft-tal (34,0 %-kal) magasabb, mint a bázisidőszaki profit. A Társaság adózás előtti eredménye 859 millió Ft, az EBITDA 1 313 millió Ft. A pénzügyi műveletek, rendkívüli eredmény és adózás figyelembe vétele után az adózott eredmény 813 millió Ft.

## Az eredménykimutatás elemzése

Az értékesítés nettó árbevételének kategóriánkénti bontása a következőképpen alakult:

13. Táblázat: Árbevétel kategóriánként

Árbevétel kategóriák	2015. év (millió Ft)	2016. év (millió Ft)	Változás (millió Ft)	Változás (%)
Biztonsági termékek, megoldások	6 268	6 416	148	2,37%
Kártyagyártás, megszemélyesítés	3 977	5 763	1 786	44,91%
Nyomtatványok gyártása, megszemélyesítése, adatfeldolgozás	1 981	2 218	237	11,97%
Hagyományos nyomdatermékek	105	93	-12	-11,66%
Egyéb	339	608	269	79,27%
<b>Nettó árbevétel összesen</b>	<b>12 670</b>	<b>15 098</b>	<b>2 428</b>	<b>19,16%</b>

Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. nettó árbevétele 2016. évben 15 098 millió Ft, amely 19,16%-kal (2 428 millió Ft-tal) magasabb, mint a bázis időszakban.

A biztonsági termékek és megoldások árbevétele 2016. évben 6 416 millió Ft, amely 148 millió Ft-tal (2,37%-kal) magasabb, mint a 2015. évi bázis időszakban, az okmánybiztonsági termékek megnövekedett értékesítése miatt.

A Társaság kártyagyártásból és megszemélyesítésből származó árbevétele 2016. évben 5 763 millió Ft, amely 1 786 millió Ft-tal (44,91%-kal) magasabb, mint 2015. évben. A növekedést a kártya típusú okmány gyártásának és megszemélyesítésének nagyobb volumene okozta.

A nyomtatványok gyártásából, megszemélyesítéséből, adatfeldolgozásából származó árbevétel 2016. évben 2 218 millió Ft, amely 237 millió Ft-tal (12,0%-kal) magasabb, mint a bázis évben.

A hagyományos nyomdatermékek árbevétele 2016. évben 93 millió Ft, amely 12 millió Ft-tal (11,7 %-kal) alacsonyabb, mint az előző évben.

Az egyéb árbevétel 2016. évben 608 millió Ft, amely 269 millió Ft-tal (79,3%-kal) nőtt.

Az üzemi eredmény 610 millió Ft, amely 155 millió Ft-tal (34%-kal) magasabb, mint 2015. évben.

Az értékesítés bruttó eredménye 5 194 millió Ft, amely 34,4%-os fedezeti hányadnak felel meg. Az értékesítés közvetett költségeinek összege 2016. évben 4 114 millió Ft, amely a nettó árbevétel 27,3%-a.

Az anyagjellegű ráfordítások 19,0%-kal (1 482 millió Ft-tal) nőttek 2016-ban.

A személyi jellegű ráfordítások összege 4 262 millió Ft, amely 15,2%-kal magasabb, mint a bázis időszakban, amely a forgalom változásához kapcsolódó személyi költségek miatt nőtt.

Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. teljes munkaidős létszáma 2016. év végén 516 fő, míg 2015. év végén 499 fő, amely 18 fővel (3,6%-kal) magasabb, mint az előző évben.

Az EBITDA, főként a pénzügyi műveletek és az üzemi eredmény növekedése miatt 1 313 millió Ft, amely 131 millió Ft-tal (11,0%-kal) magasabb, mint 2015-ben. Az árbevétel arányos EBITDA így 8,7%-os hányadnak felel meg.

A 2016. évben 17 millió Ft-tal csökkent a leányvállalatoktól kapott osztalékok összege. A pénzügyi műveletek eredménye tárgyévben 248 millió Ft, amely 111 millió Ft-tal alacsonyabb, mint az előző évben.

A társasági adó összege 2016-ban 46 millió Ft, amely 4 millió Ft-tal alacsonyabb, mint az előző évben.

Az adózott eredmény 813 millió Ft, amely 47 millió Ft-tal (6,1%-kal) magasabb, mint 2015. évben.

## A mérleg elemzése

A Társaság összes eszközállománya 2016. év végén 9 516 millió Ft, amely 15,5%-kal (1 276 millió Ft-tal) nőtt az egy évvel ezelőtti értékhez képest. Ezt a változást főként a tárgyi eszközök 781 millió Ft-os, a befektetett eszközök 888 millió Ft-os növekedése okozza.

A számviteli törvény változásával összhangban a 296 millió Ft üzleti, vagy cégérték az immateriális javak soráról a befektetések közé átsorolásra került.

A befektetett eszközök év végi egyenlege 5 003 millió Ft, amely 1 228 millió Ft-tal (32,5%-kal) magasabb, mint az előző évben. A változást főként a tárgyi eszközök 781 millió Ft-os növekedése, valamint az immateriális javak 440 millió Ft-os csökkenése okozza.

A forgóeszközök 2016. december végi egyenlege 4 407 millió Ft, amely 21 millió Ft-tal (0,5 %-kal) magasabb, mint a bázis évben.

A saját tőke 5 464 millió Ft, mely 149 millió Ft-al csökkent, az adózott eredmény 47 millió Ft-os növekedésének és a 2015. évi osztalék kifizetéséhez jóváhagyott 196 millió Ft-os eredménytartalék igénybevételenek köszönhetően.

A Társaságnak 501 millió Ft hosszú lejáratú kötelezettsége áll fenn.

A rövid lejáratú kötelezettségek értéke év végén 3 155 millió Ft, ami 983 millió Ft-tal nőtt, elsősorban az igénybevett 836 mFt folyószámlahitelnek és a szállítói kötelezettségek 394 millió Ft-os csökkenésének, valamint az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek 468 mFt-os növekedése miatt.

## A Társaság stratégiai tervei

A Társaság komplex megoldásokat kínál az okmánybiztonsági termékek, a műanyagkártya- és a nagytömegű nyomtatványgyártás- és megszemélyesítés területén. A vállalkozás Magyarország egyik legnagyobb okmánygyártója és megszemélyesítője, de a Társaság számos hazai és nemzetközi bank számára készít Mastercard és VISA bankkártyákat is. A cégcsoport magyarországi anyavállalatán kívül, román és bolgár közös vezetésű vállalatai is készítenek megszemélyesített üzleti nyomtatványokat, számlákat, értesítőket bankok, biztosítók és közszolgáltatók számára.

A Társaság célja, hogy az okmánybiztonságra és a mobiltechnológiára fókuszáló fejlesztései révén a Nyomda olyan termékeket és szolgáltatásokat nyújtson, mint az elektronikus okmányok vagy a nemzetközi standardoknak is megfelelő fizetési megoldások, amelyek a jövőben hatékonyan segíthetik a cégcsoport organikus növekedését.

## A Társaság foglalkoztatáspolitikája

Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. fokozott figyelmet fordít a munkavégzéssel kapcsolatos munkajogi, munkavédelmi, foglalkoztatási, valamint adó és társadalombiztosítási jogszabályok betartására. A Társaság stratégiai fontosságúnak tartja a vállalaton belüli szakismeretek megújítása, valamint a munkavállalók alkalmazkodóképességének biztosítása érdekében a munkavállalók folyamatos képzését, oktatását. A Társaság széleskörű szociális juttatásokban részesíti munkatársait, elősegítve ezzel is a magánélet és munkahely közötti egyensúly megteremtését. A juttatások és bérezés alapelveit a Kollektív szerződés fekteti le. A jogszabályi rendelkezések betartásán túl a Társaság munkavállalói részére igyekszik a családi kötelezettségre is figyelemmel lévő, rendezett munkaügyi kapcsolatokkal bíró munkahelyet teremteni és ezzel a munkavállalók elkötelezettségét növelni, amely hosszú távon a vállalat eredményességét is növeli.

## Kockázatkezelés

### Árfolyam kockázat

Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. külföldi devizában folytatott tranzakciói közül az EURO alapú tranzakciók a legjelentősebbek. Kötelezettség oldalon főként az alapanyag beszerzésből adódik devizás kötelezettség, melynek árfolyamkockázatát a Társaság a természetes fedezetként szolgáló külföldi értékesítésből adódó követeléseivel próbálja fedezni. A Társaság külföldi devizára szóló kötelezettségeinek és követeléseinek egyenlege hozzávetőleg azonos, melyből adódóan az árfolyam kockázat nem jelentős.

### Kamat kockázat

A Társaság eladósodottsági szintjéből adódóan a kamatok esetleges jövőbeni változása nem befolyásolná jelentősen a fizetendő kamatok nagyságát. A Társaság 2016. év végén 836 millió Ft rövid lejáratú folyószámlahittel rendelkezik.

### Likviditási kockázat

A Társaság likviditási kockázata, köszönhetően a magas nettó forgótőke állománynak, szintén alacsony.

### Hitelezési kockázat

A Társaság vevőinek fizetési fegyelme kifejezetten jó, melyet a követelések bruttó értékéhez viszonyított követelésekre képzett halmozott értékvesztés alacsony aránya is jól mutat.

## **Kiegészítő információk az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. üzleti jelentéséhez**

### **Mérleg fordulónapja után bekövetkezett lényeges események**

Nem volt a mérleg fordulónapját követően lényeges esemény.

### **Környezetvédelem**

A Társaság rendelkezik a Det-Norske Veritas által auditált ISO 14001:2004 Környezetirányítási Rendszertanúsítvánnyal, amelynek az érvényességi ideje 2018. szeptember 15. A környezetvédelmi tanúsítvány az alábbi területekre terjed ki: nyomdaipari termékek, biztonsági nyomtatványok, okmányok, műanyag- és bankkártyák fejlesztése, gyártása és megszemélyesítésére. Okmánybiztonsági anyagok kutatás/fejlesztése, gyártása. Nyomtatványok számítástechnikai továbbfeldolgozása, postázása. Inteligens kártya chip-beültetés és -kódolás. Hagyományos/általános és mobil információ-technológiai megoldások fejlesztése (K+F), valamint kapcsolódó szolgáltatások működtetése és támogatása. Adatfeldolgozás, irattározás, dokumentumok bértárolása, adatok elektronikus archiválása, adatbázisba rendezése.

A veszélyes hulladékot a telephelyeinkről folyamatosan elszállítjuk, 2016. év folyamán 16.505 kg veszélyes hulladék került elszállításra, illetve megsemmisítésre. Társaságunk immár hatodik éve elnyerte a Zöld Nyomda díjat.

### **Kutatás és kísérleti fejlesztés**

Kutatás és kísérleti fejlesztés területe két területen valósul meg a Társaság életében:

1., Az Okmánybiztonsági Laboratórium keretein belül megvalósult kutatási és kísérleti fejlesztési témakörök, amelyen belül kiemelt a nanotechnológiai projekt. A nanotechnológia biztonsági festékekben történő alkalmazása hozzájárulhat a hamisítások visszaszorításához és a feketegazdaság elleni küzdelemhez.

2., Az új tenderek során kiemelt szerepet kapnak a különböző termékfejlesztési munkák.

Az alapkutatás, alkalmazott kutatás és a kísérleti fejlesztés tárgyévben felmerült közvetlen költsége 89 millió Ft.

Saját részvények alakulása 2016. évben:

14. Táblázat: Visszavásárolt saját részvény

Megnevezés	db	Névérték ezer Ft	Ellenérték (vé- teli érték) ezer Ft
Nyitó 2016.01.01.	448 842	43 987	455 048
Záró 2016.12.31.	448 842	43 987	455 048

Társaságunk a visszavásárolt saját részvényeit a mérlegkészítés időpontjában érvényes tőzsdei árfolyamnak megfelelő értéken mutatja ki, melynek eredményeként 63 millió Ft értékvesztés feloldására került sor.

Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. alaptőkéje 2016. december 31-én 1 449 876 ezer Ft, amely összesen 14 794 650 db „A” sorozatú, egyenként 98 Ft névértékű, dematerializált formában előállított, névre szóló törzsrészvényből áll össze.

**Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt.-nél a Felelős Társasági Irányítási Jelentésben foglaltak szerint a következő a vállalatirányítási gyakorlat, melyet alább részletezünk.**

**A Társaság irányítását ellátó szervek:**

**Az Igazgatóság működése**

A Társaság ügyvezetését az 6 tagból álló Igazgatóság látja el. A tagokat a Közgyűlés választja legfeljebb 5 éves időszakra. Az Igazgatóság tagjai megbízásuk lejárta után újraválaszthatók.

Az Igazgatóság tagjai 2016. december 31-én (a független tagok neve aláhúzással és dőlt betűs nyomtatással van kiemelve):

Név		Mandátum
<u>Dr. Erdős Ákos</u>	IT Elnök	2019.május 31.
Zsámboki Gábor	IT Elnök-helyettes	2019.május 31.
<u>Erdős Tamás</u>	IT tag	2019.május 31.
<u>Erwin Fidelis Reisch</u>	IT tag	2019.május 31.
<u>Gyergyák György</u>	IT tag	2019.május 31.
<u>Kadocsa Péter</u>	IT tag	2019.május 31.

Az Igazgatóság saját tagjai közül egyszerű szótöbbséggel választja meg elnökét. A Társasággal a munkaviszonyban nem álló igazgatósági tagok testületként döntenek a Vezérigazgató kinevezéséről. A Vezérigazgató felett a munkáltatói jogokat az Igazgatóság Elnöke gyakorolja.

Ügyrendjét az Igazgatóság maga állapítja meg, melyben rendelkezik az egymás közötti feladat- és hatáskör megosztásáról.

Az Igazgatóság ülését összehívhatja az Igazgatóság elnöke, vagy az Igazgatóság tagja az ok és cél megjelölésével. Az ülésről jegyzőkönyvet kell vezetni.

Az Igazgatóság feladatai és hatásköre:

(a) minden olyan a Társaság irányításával és üzletmenetével kapcsolatos kérdés, amely az Alapszabály vagy a Ptk. rendelkezése folytán nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az Igazgatóság felelős a Társaság működési körében általa, vagy általa delegált hatáskörben hozott minden döntéséért és jogosult minden olyan döntést a saját hatáskörébe vonni, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe;

(b) a Társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatnak, valamint a felelős vállalatirányítási jelentésnek az előterjesztése;

(c) az ügyvezetésre, a Társaság vagyoni helyzetére és üzletpolitikájára vonatkozó jelentés elkészítése és a jelentésnek évente egyszer az évi rendes közgyűlés, három havonta pedig a Felügyelő Bizottság elé terjesztése;

(d) az Igazgatóság tagja köteles a Társaság ügyeivel kapcsolatos üzleti titkot megőrizni. Az Igazgatóság köteles a részvényesek kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni azzal, hogy ez nem sértheti a Társaság üzleti érdekeit, illetve üzleti titkait. Ha e kérelemnek nem tesznek eleget, az érdekelt részvényes kérelmére a cégbíróság kötelezi a Társaságot a felvilágosításra, illetve a betekintés biztosítására.

(e) a Társaság üzleti könyveinek, ideértve a számviteli nyilvántartásokat és a részvénykönyvet is, szabályszerű vezetése,

(f) a jogszabály és az Alapszabály által meghatározott keretek között a szükséges bejelentéseket a Cégbíróság felé megteszi, illetve intézkedik a szükséges közzétételekről;

(g) a Ptk.-ban meghatározott eseteket kivéve a Társaság rendes és rendkívüli közgyűlésének összehívása;

(h) a közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekre vonatkozó javaslat előkészítése, elfogadása és közgyűlés elé terjesztése;

(i) döntés a Társaság éves és középtávú üzleti tervéről, amelynek végrehajtása a Társaság operatív vezetésének feladata;

(j) az operatív ügyvezetéssel megbízott Vezérigazgató hatáskörének meghatározása; a Vezérigazgató felett a munkáltatói jogok gyakorlása akként történik, hogy a Társasággal munkaviszonyban nem álló Igazgatósági tagok testületként döntenek a Vezérigazgató kinevezéséről, elmozdításáról és díjazásáról, míg a munkáltatói jogokat egyebekben egyszemélyben az Igazgatóság elnöke, akadályoztatása esetén pedig helyettese, vagy az Igazgatóság által kijelölt személy gyakorolja felette;

(k) a Társaság munkavállalói cégjegyzési jogosultsággal való felhatalmazása;

(l) a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása;

(m) összevont részvény kiállítás, illetve az összevont részvény megbontása;

- (n) a közgyűlés felhatalmazása alapján gondoskodik saját részvény vásárlásáról; döntés a Társaság tulajdonában lévő saját részvények elidegenítéséről;
- (o) a saját részvény megszerzésével, osztalékelőleg fizetésével, valamint az alaptőkének az alaptőkén felüli vagyon terhére történő felemelésével kapcsolatban közbenső mérleg elfogadása a Felügyelő Bizottság előzetes jóváhagyása mellett,
- (p) alaptőke felemelése az Alapszabály 17.8 pontjában foglaltak szerint;
- (q) osztalékelőleg fizetés elhatározása a Felügyelő Bizottság előzetes jóváhagyása mellett;
- (r) olyan bizottságokat hozhat létre, amelyek tagjai kizárólag az Igazgatóság tagjai lehetnek és melyekre hatáskörének egy részét átruházhatja, illetve jogosult az Igazgatósági tagok és az Igazgatóságon kívülről személyekből bizottság létrehozására, és ezen bizottságoknak a megfelelő felhatalmazást megadni;
- (s) a rendes üzletmenetbe tartozó olyan, pénzügyi kötelezettség vállalása, amelynek egyedi értéke a Társaság alaptőkéjének 20%-át meghaladja (pl. garanciavállalás, stb.);
- (t) bármely, az Igazgatóság által jóváhagyott éves üzleti tervben nem szereplő és a rendes üzletmenetbe sem tartozó ügylet, pénzügyi kötelezettségvállalás, amely a Társaság alaptőkéjének 20%-át meghaladja azzal, hogy az értékhatár tekintetében az egy éven belüli ügyletek értékét összevontan kell kezelni (vagyoni eszközök vétele, bérlete, leasingje, eladása, befektetés illetve befektetés értékesítése, rendes üzletmenetbe nem tartozó szolgáltatások nyújtása, hitelezés, kölcsön felvétel, stb.);
- (u) a Társaság és
- (i) a szavazati jogok legalább tíz százalékával rendelkező részvényese vagy annak közeli hozzátartozója, vagy
- (ii) olyan személy, amelyben a szavazati jogok legalább tíz százalékával rendelkező részvényes vagy annak közeli hozzátartozója – közvetlenül vagy közvetve, illetve megállapodás alapján - a szavazatok több mint ötven százalékával rendelkezik vagy amelynek a vezető tisztségviselői vagy Felügyelő Bizottsága tagjai többségének megválasztására, illetve visszahívására jogosult;
- (iii) olyan személy, amely a Társaság szavazati jogainak legalább tíz százalékával rendelkező részvényesben - közvetlenül vagy közvetve, illetve megállapodás alapján - a szavazatok több mint ötven százalékával rendelkezik vagy amely a Társaság szavazati jogainak legalább tíz százalékával rendelkező részvényes vezető tisztségviselői vagy Felügyelő Bizottsága tagjai többségének megválasztására, illetve visszahívására jogosult;
- (iv) olyan személy, amelyben a (iii) pont szerinti személy - közvetlenül vagy közvetve, illetve megállapodás alapján - a szavazatok több mint ötven százalékával rendelkezik vagy amelynek a vezető tisztségviselői vagy Felügyelő Bizottsága tagjai többségének megválasztására, illetve visszahívására jogosult; közötti ügyletek, a Társaság tevékenységi körébe tartozó szokásos nagyságrendű ügyletek kivételével. Az Igazgatóság évente átfogó jelentést készít és terjeszt a Felügyelő Bizottság elé a fent felsorolt személyekkel kötött ügyletekről, amely már a Társaság tevékenységi körébe tartozó szokásos nagyságrendű ügyleteket is tartalmazza;



(v) Az Igazgatóság tagjai a közgyűlésen tanácskozási és javaslattevési joggal vesznek részt. Az Igazgatóság elnöke, vagy kijelölt tagja köteles részt venni a Közgyűlésen, illetve azokon a felügyelő bizottsági üléseken, ahová a Felügyelő Bizottságtól meghívót kapott.

Az Igazgatóság elnöke összehívja és vezeti az Igazgatóság ülését, kijelöli az igazgatósági ülésről szóló jegyzőkönyv vezetőjét, elrendeli a szavazást és megállapítja annak eredményét.

Az Igazgatóság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Rendkívüli esetben, amikor az Igazgatóság összehívására nincs lehetőség, az Igazgatóság elnöke írásbeli szavazást is elrendelhet. A vonatkozó szabályokat az Igazgatóság ügyrendje tartalmazza.

2016. évben az Igazgatóság 4 alkalommal ülésezett átlagosan 5 fő részvételével.

### **Az Igazgatóság és a menedzsment/vezérigazgató közti felelősség és feladatmegosztás bemutatása**

A Társaság munkaszervezetének élén a Vezérigazgató áll, aki vezeti és ellenőrzi a Társaság munkáját, a jogszabályok és az Alapszabály keretei között, illetve a Közgyűlés és az Igazgatóság döntéseinek megfelelően.

A Vezérigazgató saját hatáskörét a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint a Társaság belső ügyintézése körében annak vezetőire és dolgozóira munkaköri leírással általánosan vagy eseti rendelkezéssel átruházhatja, azonban igazgatósági tagságából eredő jogkörének korlátozása harmadik személyekkel szemben joghatállyal nem bír.

A Vezérigazgató illeti meg a döntési jog minden olyan ügyben, amely nem tartozik a közgyűlés vagy az Igazgatóság hatáskörébe. A Vezérigazgató munkaszerződést köt a Társasággal, melyet az Igazgatóság elnöke ír alá.

A Vezérigazgató gyakorolja a Társasággal munkaviszonyban álló dolgozók fölött a munkáltatói jogokat.

A Vezérigazgató a Társaság feladatainak teljesítése érdekében szerződéseket köt, képviseli a céget harmadik személyekkel szemben, valamint a hatóságok és bíróságok előtt.

#### *A Vezérigazgató feladatai és hatásköre*

- (a) A Vezérigazgató hatáskörébe tartozik mindazoknak az ügyeknek az eldöntése, amelyek nincsenek a közgyűlés, az Igazgatóság, vagy az Igazgatóság elnökének kizárólagos hatáskörébe utalva.
- (b) Az Igazgatóság bármely, a napi vezetéssel kapcsolatos jogkörét a Vezérigazgatóra ruházhatja belátása szerinti kikötésekkel és feltételekkel, és ezen jogkörök összességét vagy bármelyikét időről időre visszavonhatja vagy megváltoztathatja, de az ilyen átruházás az Igazgatóság felelősségét nem érinti.
- (c) A Vezérigazgató a Társaság feladatainak teljesítése érdekében szerződéseket köt, képviseli a céget harmadik személyekkel szemben, valamint a hatóságok és bíróságok előtt.
- (d) A Vezérigazgató előkészíti a közgyűlés és az igazgatósági ülés napirendjét, valamint előterjeszti a döntésekre vonatkozó javaslatokat, indítványokat,
- (e) A Vezérigazgató végrehajtja a hozott határozatokat és döntéseket, irányítja a Társaság tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátását.
- (f) A Vezérigazgató gyakorolja a társaság egyéb munkavállalóival kapcsolatos munkáltatói jogokat. A Vezérigazgató a munkáltatói jogok gyakorlását az egyes munkavállalók tekintetében a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott módon delegálhatja.
- (g) A Vezérigazgató ügykörét a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint a Társaság belső ügyintézés körében annak vezetőire és dolgozóira munkaköri leírással, általánosan vagy eseti rendelkezéssel átruházhatja, azonban igazgatósági tagságából eredő jogkörének korlátozása harmadik személyekkel szemben hatálytalan.

Az Igazgatóság jogkörének egy részét a Vezérigazgatóra ruházhatja belátása szerinti kikötésekkel és feltételekkel, mely jogkörök bármelyikét időről időre visszavonhatja, vagy megváltoztathatja, de az ilyen átruházás az Igazgatóság felelősségét nem érinti.

A menedzsment tagjai 2016. december 31-én:

Zsámboki Gábor	Vezérigazgató
Balla László	Általános vezérigazgató-helyettes
Berkesi Ferenc	Biztonsági vezérigazgató-helyettes
Péter Gábor	Informatikai vezérigazgató-helyettes
Székelyhidi Lajos	Kutatás-feljesztési vezérigazgató-helyettes
Tóth Zoltán	Műszaki és termelési vezérigazgató-helyettes

#### **A menedzsment munkájának értékelése, javadalmazás**

Az Igazgatóság a vezetés munkáját folyamatosan értékeli, ezen túlmenően évente egy alkalommal átfogó értékelést is végez. A vezetők (vezérigazgató) javadalmazásának kialakult rendszere van. Az alapfizetésen felül a vezető bónuszra jogosult, ha a Társaság tárgyévi és hosszabb távú fejlődése

megfelel a céloknak. A bónusz a csoport nettó árbevétel és egy részvényre jutó eredmény (EPS) tervének teljesítéséhez és az adott üzleti év legfontosabb egyedi feladatainak teljesítéséhez kötődik.

A 2009. évi rendes Közgyűlés döntésének megfelelően az Igazgatóság jogosult a Vezető Részvényopciós Program részletes szabályait kidolgozni. Ezen Program keretein belül jogosultak a Társaság részvényeinek kedvezményes módon történő megvásárlására a menedzsment tagjai.

### **A Felügyelő Bizottság**

A Felügyelő Bizottság hat tagból áll, akiket a közgyűlés választ meg legfeljebb ötéves időtartamra. A Felügyelő Bizottság tagjainak egyharmadát – a szakszervezetek véleményének meghallgatása után – az Üzemi Tanács jelölte ki. Őket a törvényben foglalt kizáró okok hiánya esetén a közgyűlés köteles megválasztani az előző pontban meghatározott időszakra.

A Felügyelő Bizottság tagjai első ülésükön szótöbbséggel elnököt választanak. A Felügyelő Bizottság elnöke összehívja és vezeti a Felügyelő Bizottság üléseit, kijelöli a jegyzőkönyvvezetőt, elrendeli a szavazást és megállapítja annak eredményét.

A Felügyelő Bizottság ülését annak bármely tagja is összehívhatja az ok és cél megjelölésével, ha ez irányú kérését az elnök 8 napon belül nem teljesíti.

#### *A Felügyelő Bizottság feladatai és hatásköre*

(a) A Felügyelő Bizottság a vezető tisztségviselőktől, illetve a Társaság vezető állású munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja.

(b) A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a közgyűlés napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

(c) A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról, valamint a felelős vállalatirányítási jelentésről a közgyűlés csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat.

(d) A Felügyelő Bizottság tagja köteles a Társaság ügyeivel kapcsolatos üzleti titkot megőrizni.

(e) A Felügyelő Bizottság tagjai a közgyűlésen tanácskozási joggal vesznek részt.

(f) Ha a Felügyelő Bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, a jelen Alapszabályba, illetve a közgyűlés határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a Társaság vagy a részvényesek érdekeit, rendkívüli közgyűlést hív össze, és javaslatot tesz annak napirendjére.

(g) A Felügyelő Bizottság hatáskörébe tartozik a saját részvény megszerzésével, osztalékelőleg fizetésével, valamint az alaptőkének az alaptőkén felüli vagyon terhére történő felemelésével kapcsolatban az Igazgatóság által elfogadandó közbenső mérleg előzetes jóváhagyása.

Ügyrendjét a Felügyelő Bizottság maga állapítja meg és a közgyűlés elé terjeszti jóváhagyásra. A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet vezet.

A Felügyelő Bizottság tagjai 2016. december 31-én (a független tagok neve aláhúzással és dőlt betűs nyomtatással van kiemelve):

Dr. Sárközy Tamás elnök  
Dr. Gömöri Istvánné elnök-helyettes  
Berkesi Ferenc  
Dr. Novotny Erzsébet  
Dr. Repa Imre  
Dr. Stumpf János

2016. évben a Felügyelő Bizottság 4 alkalommal ülésezett átlagosan 5 fő részvételével.

### **Az Audit Bizottság**

Az Audit Bizottság három tagból áll, akiket a közgyűlés a Felügyelő Bizottság tagjai közül választott.

*Az Audit Bizottság feladatai és hatásköre:*

- a) a Számviteli törvény szerinti beszámoló véleményezése,
- b) javaslattétel a Könyvvizsgáló személyére és díjazására
- c) a Könyvvizsgálóval megkötendő szerződés előkészítése, az Alapszabály felhatalmazása alapján a Társaság képviselete a szerződés aláírására
- d) a Könyvvizsgálóval szembeni szakmai követelmények és összeférhetetlenségi előírások érvényre juttatásának figyelemmel kísérése, a Könyvvizsgálóval való együttműködéssel kapcsolatos teendők ellátása, valamint – szükség esetén – az Igazgatótanács vagy a Felügyelő Bizottság számára intézkedések megtételére való javaslattétel,
- e) a pénzügyi beszámolási rendszer működésének értékelése és javaslattétel a szükséges intézkedések megtételére, valamint
- f) az Igazgatóság, ill. a Felügyelő Bizottság munkájának segítése a pénzügyi beszámolási rendszer megfelelő ellenőrzése érdekében.

Az Audit Bizottság tagjai 2016. december 31-én:

Dr. Gömöri Istvánné elnök  
Dr. Sárközy Tamás  
Dr. Repa Imre

2016-ban az Audit Bizottság 4 alkalommal ülésezett a tagok hiánytalan részvételével.

A Társaságnál nem működik jelölőbizottság és javadalmazási bizottság. A vonatkozó funkciókat az Igazgatóság független tagjai látják el anélkül, hogy formális testületet alkotnának.

### **A könyvvizsgáló**

A Társaság könyvvizsgálóját az Audit bizottság javaslata alapján a közgyűlés választja meg a legfeljebb 5 éves időszakra a magyarországi irodával rendelkező nemzetközileg elismert Könyvvizsgáló cégek közül.

#### *A Könyvvizsgáló feladat és hatásköre*

(a) A Társaság a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét Könyvvizsgálóval köteles ellenőriztetni. A Könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül a számviteli törvény szerinti beszámólóról a közgyűlés nem hozhat döntést.

(b) A Könyvvizsgáló a közgyűlés elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést köteles megvizsgálni abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

(c) A Könyvvizsgáló betekinthez a Társaság könyveibe, az igazgatósági tagoktól, a Felügyelő Bizottság tagjaitól, illetve a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.

(d) A Könyvvizsgáló köteles a Társaság ügyeivel kapcsolatos üzleti titkot megőrizni.

(e) A Könyvvizsgáló a közgyűlésen köteles részt venni, de távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza.

(f) Ha ez szükséges, a Könyvvizsgálót tanácskozási joggal az Igazgatóság ülésére is meg lehet hívni, illetve a Könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti az üléseken való részvételét. Ez utóbbi esetben a Könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

(g) A Könyvvizsgáló a Felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a Felügyelőbizottság felhívása esetén a Könyvvizsgáló a Felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni. A Felügyelőbizottság köteles napirendre tűzni a Könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

(h) Ha a Könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely az Igazgatóság vagy a Felügyelő Bizottság tagjainak a Ptk-ban meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles a közgyűlés összehívását kérni. Ha a közgyűlést nem hívják össze, vagy az a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a Könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó cégbíróságot értesíteni.

A Társaság könyvvizsgálója a könyvvizsgálathoz nem köthető egyéb szakmai szolgáltatásokat, funkciókat nem lát el.

### **A Társaság nyilvánosságra hozatalra vonatkozó alapelvei**

A Társaság a nyilvánosságra hozatal vonatkozásában a tőzsdei szabályok alapján jár el, azaz negyedévenként gyorsjelentés, üzleti éve lezárásával pedig éves jelentés formájában publikálja eredményeit, továbbá soronkívüli tájékoztatást tesz közzé, amennyiben a gazdálkodásában beállt vagy beálló változásokra vonatkozó információk jutnak tudomására, amelyek az általa kibocsátott értékpapírok értékét vagy hozamát közvetlenül vagy közvetve befolyásolhatják, illetve a piaci szereplők számára lényegesek befektetési döntéseik meghozatalakor. A Társaság rendszeresen részt vesz „road-show” vagy konferencia formájában a befektetői tájékoztatás fórumain, továbbá folyamatosan kapcsolatot tart a befektetőkkel, rendelkezésre állást biztosít a befektetők kérdéseinek megválaszolására.

### **A Társaság irányelvei a bennfentes kereskedelem vonatkozásában**

A tőkepiaci törvény végrehajtása, a bennfentes kereskedelem tilalmának érvényesülése érdekében az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. valamennyi leány és közös vállalatára kiterjedő belső szabályozást alkotott. A szabályozás kimondja, hogy tilos bennfentes információ felhasználásával a bennfentes információval érintett értékpapírra, valamint tőzsdei termékre ügyletet kötni, ilyen ügylet kötésére megbízást adni, illetve a bennfentes információt kereskedés céljára más személyeknek továbbadni. A törvényi fogalomhasználatra alapozva a szabályozás meghatározza a bennfentes információk és a bennfentes személyek körét.

Az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. Igazgatóságának, Felügyelő Bizottságának tagjai, Vezető tisztségviselői, illetve a mérlegkészítésben közreműködő munkavállalói számára előírja, hogy a törvény által meghatározott időszakokban tárgyévi mérleg fordulónapjától az Éves Beszámoló közzétételéig terjedő időszakban, (a negyedéves gyorsjelentések közzétételére előírt határidő utolsó napját megelőző tizenöt napon belül) nem vásárolhatnak és nem adhatnak el a társaság által kibocsátott részvényt. A bennfentes személy köteles a Magyar Nemzeti Banknak az ügyletkötést két napon belül bejelenteni és nyilvánosságra hozni. Az Igazgatóság, Felügyelő Bizottság, Vezető tisztségviselők esetén ezen jelentési kötelezettségnek az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. tesz eleget a bejelentésre kötelezettek nyilatkozata alapján.

### **A részvényesi jogok gyakorlása módjának áttekintő ismertetése és a közgyűlés lebonyolításával összefüggő szabályok rövid ismertetése**

A Társaság alaptőkéje 14.794.650 db egyenként 98 forint névértékű dematerializált „A” sorozatú törzsrészvényből áll.

A közgyűlésen minden egyes „A” sorozatú részvennyel rendelkező tulajdonosnak részvényenként egy szavazata van.

A Társaság Igazgatósága, vagy a tőkepiaci törvény szabályai szerinti megbízottja a részvényekről részvénykönyvet vezet, amely legalább a következőket tartalmazza:

- a részvényes, részvényesi meghatalmazott neve (cége);

- a részvényes, részvényesi meghatalmazott lakcíme (székhelye);
- részvényfajtánként, illetve részvénytársaságonként a részvényes részvényeinek, ideiglenes részvényeinek darabszáma (tulajdoni részesedésének mértéke).

A részvénykönyvbe bárki betekinthes. A tulajdonosváltást az értékpapírszámla-vezető vezeti át, ezzel egyidejűleg értesíti a részvénytársaság igazgatóságát vagy annak megbízottját, amely a részvényt – ha az eltérően nem rendelkezik – a részvénykönyvbe bejegyzi. Nem gyakorolhatja részvényesi jogait az a részvényes, akinek a neve a részvénykönyvben nem szerepel.

A Társaság legfőbb szerve a közgyűlés, amely a részvényesek összességéből áll. A közgyűlésre szóló meghívót a Társaság hirdetményeire meghatározott módon a tervezett közgyűlést megelőzően 30 nappal az Igazgatóság közzéteszi. Az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság tagjait és a Társaság könyvvizsgálóját a közgyűlés összehívásáról külön meghívóval is értesíteni kell.

Minden közgyűlési meghívóban és hirdetményben meg kell jelölni a Társaság cégnevét és székhelyét, a közgyűlés helyét, napját és időpontját, a közgyűlés napirendjét, valamint a szavazati jog gyakorlásának feltételeit, továbbá a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés helyét és időpontját.

A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosító részvények több mint felét képviselő részvényes személyesen, vagy meghatalmazott képviselője útján jelen van. Az ilyen képviseletre szóló meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni és azt a közgyűlési meghívóban megjelölt helyen és időben, de legkésőbb a közgyűlés kezdetekor a jegyzőkönyvvezetőnek át kell adni. A képviseleti meghatalmazás érvényessége egy közgyűlésre szól, ideértve a határozatképtelenség miatt esetleg újra összehívott közgyűlést is.

Határozatképtelenség esetén a közgyűlést meg kell ismételni. A megismételt közgyűlés az eredeti közgyűlés napirendjén szereplő ügyekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. A nem határozatképes és a megismételt közgyűlés között legalább tíz napnak kell eltelnie.

A Közgyűlésen a részvényes jogait személyesen vagy meghatalmazottja útján gyakorolhatja.

- a) Személyes részvétel esetén a részvényesek személyi igazolványukkal igazolják magukat, míg tulajdonosi mivoltukat az értékpapír számlavezető által kiállított tulajdonosi igazolás bizonyítja. A részvénykönyvbe bejegyzett, de tulajdonosi igazolás nélkül megjelenő részvényes a Közgyűlésen részt vehet, de szavazati és javaslattevési jogát nem gyakorolhatja.
- b) Meghatalmazás esetén a meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni. A meghatalmazást a Közgyűlés megkezdése előtt az Igazgatóság képviselőjének át kell adni. A tulajdonosi igazolás tekintetében az a) pont rendelkezései az irányadóak.

- c) A részvényes képviselőjében a részvénykönyvbe bejegyzett értékpapír-számlavezető, mint részvényesi meghatalmazott a tőkepiaci törvényben foglaltaknak megfelelően járhat el.

A szavazati jog gyakorlásának feltétele, hogy a részvényes, illetőleg a részvényesi meghatalmazott e minőségében a Közgyűlés időpontját megelőzően a részvénykönyvbe bejegyzésre kerüljön. A részvénytulajdonos részvénykönyvi bejegyzéséről a részvényes megbízása alapján az értékpapír-számlavezetők kötelesek gondoskodni. Az értékpapír-számlavezetőknek a részvénykönyvi bejegyzésre vonatkozóan adott megbízások végrehajtásának határidejéről az értékpapír-számlavezetők adnak felvilágosítást a részvényeseknek. A részvénytársaság nem vállal felelősséget az értékpapír-számlavezetőknek adott megbízások teljesítéséért, illetve az értékpapír-számlavezetők mulasztásának következményeiért.

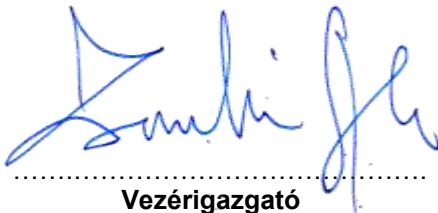
A közgyűlést az Igazgatóság elnöke, akadályoztatása esetén az Igazgatóság helyettes elnöke vagy amennyiben ő is akadályoztatva van, akkor az Igazgatóság által előzetesen felkért más személy vezeti. A közgyűlés elnökének személyét a közgyűlésnek még a napirendi pontok érdemi tárgyalása előtt el kell fogadnia, s amíg ez nem történik meg, a közgyűlés a napirendi pontok tekintetében érdemi döntést nem hozhat.

A közgyűlés elnöke kijelöli a jegyzőkönyvvezetőt, vezeti a tanácskozást a napirend alapján, elrendeli a szavazást és ismerteti annak eredményét, kihirdeti a közgyűlés határozatait.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni a társasági törvény rendelkezéseinek megtartásával.

A fenti leírásban az ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. átfogó ismertetést nyújt a társaság(irányítás)i folyamatokról és gyakorlatról. A bemutatott funkciók részletes szabályai megtalálhatók az Alapszabályban, amely letölthető a [www.any.hu](http://www.any.hu) internetes oldalról.

**Budapest, 2017. március 6.**



.....  
**Vezérigazgató**